



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Michele Ferro**

Residente(i) Via Pozzillo 21
82020
Baselice (BN)
Italia

Telefono(i) 0824-968636

Cellulare | 347-9317704

Email (i) ferromichele78@gmail.com

PEC dott.ferro.michele@pec.it

Cittadinanza Italia

Data di nascita 26/02/1978

Sesso Maschile

Occupazione desiderata /
Settore professionale **Finanza, Credito, Amministrazione.**

Esperienza professionale

Date 02/2021 → 12/2022

Lavoro o posizione ricoperti Vicesegretario Comunale

Corso formativo per Vicesegretari Comunali previsto dall'art. 16-ter, comma 9, terzo periodo, del decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8 – Attestato Ministero dell'Interno del 27 luglio 2021.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Baselice (BN)

Date 07/2017 → **tutt'oggi**

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile del Settore Economico Finanziario e del Personale (convenzione con il Comune di Baselice ai sensi della Legge n. 311/2014 art. 1 comma 557 EE.LL.)

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di San Bartolomeo in Galdo, Corso Roma n. 30 82028 San Bartolomeo in Galdo (BN)

Le principale attività svolte:

- Piano di riequilibrio pluriennale ai sensi dell'art. 243-bis e successive modifiche del D.Lgs. 267/2000;
- Bilanci di previsione;
- Rendiconto di Bilancio;
- Bilancio Consolidato;

Date	01/2019→ 03/2020
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile del Settore Amministrativo - Responsabile del Personale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Baselice, Via Santa Maria 82020 Baselice (BN)
Date	03/2015→ 07/2016
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile del Settore Amministrativo - Responsabile del Personale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Baselice, Via Santa Maria 82020 Baselice (BN)
Date	02/2014→ 07/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile del Settore Amministrativo - Responsabile del Personale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Baselice, Via Santa Maria 82020 Baselice (BN)
Date	09/2013→ 12/2022
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione con il Comune di Pago Veiano (BN) presso l'Ufficio Ragioneria ai sensi dell'art. 557 comma 1 della legge 311/2004.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Pago Veiano, Via Roma 82020 Pago Veiano (BN)
Date	03/2013→ tutt'oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore Direttivo D4 (a tempo indeterminato) Settore Economico Finanziario Comune di Baselice (BN) – Responsabile del Settore Economico Finanziario dal 01/10/2013 -
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Baselice, Via Santa Maria 82020 Baselice (BN)
Date	02/2012→12/2012
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore Direttivo D1 (a tempo determinato) Settore Economico Finanziario Comune di Baselice (BN) – In somministrazione con Società Interinale Gi Group S.p.A. Filiale di Benevento. Le principali attività svolte sono: mandati di pagamento, reversali di incasso, controlli sulle ricevute di pagamento, verifica delle variazioni di Bilancio effettuate nell'anno, accertamento on-line presso Equitalia S.p.a. per mandati superiori a 10.000 €, certificazione enti deficitari, redazione del Bilancio di previsione, verifica di cassa, Bilancio Consuntivo, Salvaguardia Equilibri di Bilancio - Buste paga mensili dei dipendenti, Invio F24 Enti Pubblici, invio Denuncia Mensile Analitica – Invio Uniemens - Accertamenti Tributi Enti Locali - Riscossione Coattiva- Utilizzo del Software Zucchetti Pubbliche Amministrazioni per la Contabilità e per il personale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gi Group S.p.A. Filiale di Benevento
Date	01/2011→01/2012
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore Direttivo D1 (a tempo determinato) Settore Economico Finanziario Comune di Baselice (BN) – In somministrazione con Società Interinale Gi Group S.p.A. Filiale di Benevento. Le principali attività svolte sono: mandati di pagamento, reversali di incasso, controlli sulle ricevute di pagamento, verifica delle variazioni di Bilancio effettuate nell'anno, accertamento on-line presso Equitalia S.p.a. per mandati superiori a 10.000 €, certificazione enti deficitari, redazione del Bilancio di previsione, verifica di

Bilancio Consuntivo, Salvaguardia Equilibri di Bilancio - Buste paga mensili dei dipendenti, Invio F24 Enti Pubblici, invio Denuncia Mensile Analitica – Invio Uniemens - Utilizzo del Software Zucchetti Pubbliche Amministrazioni per la Contabilità e per il personale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gi Group S.p.A. Filiale di Benevento
Date	04/2010→12/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore Direttivo D1 (a tempo determinato) Settore Economico Finanziario Comune di Baselice (BN) – In somministrazione con Società Interinale Adecco S.p.A. Filiale di Benevento.
Principali attività e responsabilità	Le principali attività svolte sono: mandati di pagamento, reversali di incasso, controlli sulle ricevute di pagamento, verifica delle variazioni di Bilancio effettuate nell'anno, accertamento on-line presso Equitalia S.p.a. per mandati superiori a 10.000 €, certificazione enti deficitari. Utilizzo del Software Halley Informatica per la Contabilità.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Adecco S.p.A. Filiale di Benevento
Date	09/2009→03/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Staff del Sindaco
Principali attività e responsabilità	Staff del Sindaco, con l'incarico di collaboratore con gli organi politici nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo, esclusa ogni diretta competenza gestionale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Baselice (BN), Via Santa Maria, 82020 Baselice (BN)
Date	10/2008 →08/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Amministrazione
Principali attività e responsabilità	Tirocinio di inserimento lavorativo (progetto Fixo – Formazione e Innovazione per l'Occupazione). Progetto sulla possibilità di implementare all'interno dell' Ospedale "Fatebenefratelli" di Benevento una cartella clinica elettronica che consenta a medici, infermieri e operatori sanitari di gestire le proprie attività senza l'ausilio di alcun supporto cartaceo riducendo così il rischio di errore clinico (costi- benefici). Il progetto è stato pubblicato sul volume Abstract del 35° congresso nazionale dell'Associazione Nazionali Medici delle Direzioni Ospedaliere (A.N.M.D.O.), che si è tenuto a Torino Oltre al progetto mi sono occupato anche di statistiche sui Reporting delle attività ambulatoriali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	- Direzione Sanitaria - Ospedale Fatebenefratelli "Sacro Cuore di Gesù", Viale Principe di Napoli, 14/A, Benevento. –Tutor- il Direttore Sanitario dott.ssa Adriana Sorrentino.
Date	07/2007 → 09/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Messo Notificatore (contratto di collaborazione a progetto)
Principali attività e responsabilità	notifica cartelle esattoriali con nomina rilasciata dall'Equitalia Sestri S.p.A , dal 1° agosto 2008 la nomina è stata rilasciata dall'Equitalia Polis S.p.A.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Defendini s.r.l. Sede Legale e Operativa, Torino, Via E. Bava n.16
Date	01/2008 → 01/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinante dottore commercialista revisore dei conti
Principali attività e responsabilità	gestione della contabilità di piccole aziende e analisi di bilancio, registrazione di fatture di acquisto e vendita per società e ditte, liquidazione I.V.A.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dottore Commercialista revisore dei conti, Raffaello Parisi, Via S.Maria, Baselice (BN)
Date	12/1998 - 12/1999
Lavoro o posizione ricoperti	Carabiniere Ausiliario
Principali attività e responsabilità	pattugliamento e compiti di gestione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Stazione dei carabinieri di Quindici (AV)
Tipo di attività o settore	Ministero della difesa

Istruzione e formazione

Date	09/1998 - 12/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in economia e commercio (vecchio ordinamento)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Contabilità, Diritto Commerciale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi del Sannio - Benevento
Date	09/1992 - 07/1997
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità scientifica
Principali tematiche/competenza professionali possedute	matematica, fisica, letteratura
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico "E. Medi" di San Bartolomeo in Galdo (BN)
Date	09/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Operatore CAF (centro di assistenza fiscale)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	FormazioneIn (Centro di formazione professionale autorizzato dalla Regione Campania) Via Munanzio Planco, 45 Benevento
Date	27/01/2011
Formazione	Partecipazione al corso di formazione Urbi Area Contabile – Piano Triennale Opere Pubbliche nella Pubblica Amministrazione (attestato di partecipazione) PA Digitale Adriatica s.r.l., c.da. Colle delle Api - 86100 Campobasso
Date	08/02/2011
Formazione	Partecipazione al corso di formazione Urbi Area Personale – Adempimenti annuali CUD (attestato di partecipazione) PA Digitale Adriatica s.r.l., c.da. Colle delle Api - 86100 Campobasso
Date	24/02/2011
Formazione	Partecipazione al corso di formazione Urbi Area Contabile – Nuovi Storni e variazione movimenti (attestato di partecipazione) PA Digitale Adriatica s.r.l., c.da. Colle delle Api - 86100 Campobasso
Date	23/06/2011
Formazione	Partecipazione al corso di formazione Urbi Area Personale – Gestione 770 (attestato di partecipazione) PA Digitale Adriatica s.r.l., c.da. Colle delle Ap i - 86100 Campobasso
Date	07/07/2011
Formazione	Partecipazione al corso di formazione Urbi Area Contabile – La Contabilità Economico Patrimoniale: Il Conto del Patrimonio (attestato di partecipazione) PA Digitale Adriatica s.r.l., c.da. Colle delle Api - 86100 Campobasso
Date	22/11/2011
Formazione	Partecipazione al corso di formazione Urbi Area Personale – Chiusure di fine anno – Conguaglio fiscale PA Digitale Adriatica s.r.l., c.da. Colle delle Api - 86100 Campobasso
Date	21/03/2014

Formazione	Partecipazione al Seminario "La Costruzione del Bilancio di Previsione 2014 nel rispetto del Patto di Stabilità e degli altri vincoli normativi" FormConsulting S.a.S., via S. Anna n. 4 - 81010 Ruviano (CE)
Date	16/10/2014
Formazione	Partecipazione al corso "Armonizzazione dei Sistemi Contabili Enti Locali" Alphasoft S.r.l., Viale Minieri n. 181 - Telesse Terme (BN)
Date	04 e 05/12/2014
Formazione	Partecipazione al corso "La Riforma Contabile degli Enti Territoriali di cui al D.Lgs. 118/2011". Formap - Formazione e aggiornamento Amministrazioni Pubbliche Università degli Studi di Napoli Federico II, C.so Umberto I n. 40 - 80138 Napoli
Date	01/04/2015
Formazione	Partecipazione al corso "Fatturazione Elettronica" PA Digitale Adriatica s.r.l., c.da Colle delle Api - 86100 Campobasso
Date	13/04/2016
Formazione	Partecipazione al Seminario "Riaccertamento ordinario e Rendiconto 2015 - Bilancio e Patto 2016 - Inventario e Patrimonio" - Quattrocolori S.a.S., via S. D'Acquisto n. 7 - 81030 Parete (CE)
Date	27/03/2018
Formazione	Partecipazione al Seminario "Bilancio Consolidato e rendiconto di gestione 2017" docente dott. Filippo Rosa, correlatore dott. Ebron D'Aristotele. Quattrocolori S.a.S., via S. D'Acquisto n. 7 - 81030 Parete (CE)
Date	26/03/2021
Formazione	Gli interventi per fronteggiare l'emergenza sanitaria da COVID-19 e la certificazione della perdita di gettito -Docente Dott.ssa Sonia Caffù Dirigente - RGS – I.Ge.P.A. - Maggioli S.p.A.
Date	Luglio 2021
Formazione	Corso di formazione obbligatorio per Vicesegretari Comunali previsto dall'articolo 16-ter, comma9, terzo periodo, del decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8 – rilascio attestato in data 27 luglio 2021 Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali
Date	giugno-luglio/2021

Formazione	Master formativo in materia di appalti nel nuovo codice (Decreto Legislativo n. 36 del 1012 in G.U. del 31 marzo 2023) - Diritto Italia - Scuola di formazione Giuridica "Luigi Graziano". Corso 15 ore
Date	05 e 24 ottobre, 9 novembre 2023
Formazione	Diploma di specializzazione universitario - Alta Scuola per l'Amministrazione (ASATRE), Scuola di Specializzazione in Scienze delle Amministrazioni Pubbliche - Università degli Studi Roma Tre - durata 2 anni.
Date	gennaio 2024 / in corso
Formazione	Giornata formativa "Programmazione di Bilancio 2025-2027: i nuovi profili del bilancio di cassa e i vincoli di finanza pubblica anche nella visione della Corte dei Conti. Evoluzione della contabilità pubblica verso l'accrual" a cura del Prof. Francesco Delfino
Date	10 febbraio 2025

Concorsi/Idoneità

	Vincitore del Concorso pubblico per n. 01 Funzionario Contabile presso il Comune di Baselice (BN).
Date	02/2013
	Idoneo alla Selezione Pubblica per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato di Dirigente dell'Area Finanziaria ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 - Comune di Ariano Irpino (AV)
Date	01/2024
	Idoneo alla Selezione Pubblica per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato di Dirigente dell'Area Finanziaria ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 - Comune di Arzano (NA)
Date	04/2024

Procedure di Gara e Concorsi

Oggetto	SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL QUINQUENNIO 2017/2021 – Comune di Baselice (BN)
Ruolo	Responsabile Unico del Procedimento - Presidente
Date	11/2016

Oggetto	SERVIZIO ACCOGLIENZA PER I RICHIEDENTI E I BENEFICIARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE E PER I TITOLARI DEL PERMESSO UMANITARIO (SPRAR)" CON PROCEDURA NEGOZIATA CON CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA – Comune di Baselice (BN)
Ruolo	Responsabile Unico del Procedimento
Date	10/2017
Oggetto	SERVIZIO ACCOGLIENZA PER I RICHIEDENTI E I BENEFICIARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE E PER I TITOLARI DEL PERMESSO UMANITARIO (SIPROIMI)" CON PROCEDURA NEGOZIATA CON CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA – Comune di Santa Paolina (AV)
Ruolo	Presidente di Gara
Date	12/2020
Oggetto	SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE 2020/2023 – Procedura Aperta offerta economicamente più vantaggiosa Comune di San Bartolomeo in Galdo (BN) - € 36.000,00
Ruolo	Responsabile Unico del Procedimento – Componente di gara
Date	03/2020
Oggetto	CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO – SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO - CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1 A TEMPO PARZIALE (50% - 18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO – Comune di San Bartolomeo in Galdo (BN)
Ruolo	Responsabile Unico del Procedimento – Presidente del Concorso
Date	12/2020
Oggetto	CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO – SETTORE AMMINISTRATIVO - CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1 A TEMPO PARZIALE (50% - 18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO – Comune di San Bartolomeo in Galdo (BN)
Ruolo	Responsabile Unico del Procedimento
Date	12/2020
Oggetto	SERVIZIO ACCOGLIENZA PER I RICHIEDENTI E I BENEFICIARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE (SIPROIMI)" CON PROCEDUR APERTA, CON INDIVIDUAZIONE MEDIANTE SELEZIONE PROPOSTA PROGETTUALE – Comune di Matera (MT) - € 2.698.087,00
Ruolo	Presidente di Gara (tuttogare Asmecomm)
Date	03/2021
Oggetto	PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016, CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DELL 'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA "CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E DEGLI IMPIANTI TERMICI E LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENZA ENERGETICA DA REALIZZARSI IN PROJECT FINANCING AI SENSI DELL'ART. 183 COMMA 15 DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II.– Comune di Borgo Ticino (NO) - € 2.858.580,00
Ruolo	Commissario di Gara (tuttogare Asmecomm)
Date	03/2021
Oggetto	PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER ANNI 5.– Comune di Gricignano di Aversa (CE) - € 115.000,00
Ruolo	Commissario di Gara (tuttogare Asmecomm)
Date	04/2021

Oggetto	PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016, CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DELL 'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA.INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIO RAPPORTO QUALITA'/PREZZO "AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ACCOGLIENZA PRESSO IL COMUNE DI PETRURO IRPINO IN SENO AL SIPROIMI (EX SPRAR) A FAVORE DI NUCLEI FAMILIARI PER IL TRIENNO 2021- 2023 – INDIVIDUAZIONE SOGGETTO ATTUATORE" – Comune di Petruro Irpino (AV) - € 925.956,66
Ruolo	Commissario di Gara (tuttogare Asmecommm)
Date	04/2021
Oggetto	PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016, CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DELL 'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA.INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIO RAPPORTO QUALITA'/PREZZO "AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ACCOGLIENZA PRESSO IL COMUNE DI REINO (EX SPRAR) A FAVORE DI NUCLEI FAMILIARI PER IL TRIENNO 2021-2023 – INDIVIDUAZIONE SOGGETTO ATTUATORE" – Comune di Reino (BN) - € 754.750,00
Ruolo	Commissario di Gara (tuttogare Asmecommm)
Date	05/2021
Oggetto	COMMISSIONE ESAMINATRICE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO MEDIANTE CONTRATTO EX ART. 110 COMMA 2, DEL D.LGS 267/2000 PER LA COPERTURA DI UNA POSIZIONE EXTRA DOTAZIONE ORGANICA DI FUNZIONARIO CAT. D, ESPERTO IN MATERIA FINANZIARIA – Provincia di Benevento (BN)
Ruolo	Componente Commissione di Concorso
Date	10/2021
Oggetto	PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016, CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DELL 'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA.INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIO RAPPORTO QUALITA'/PREZZO "AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DI QUALITA' A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE (SOSTENIBILE) PER GLI ALUNNI DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI DI VILLAMASSARGIA PER ANNI TRE (ANNO SCOLASTICO 2021-2022/ ANNO SCOLASTICO 2022-2023/ ANNO SCOLASTICO 2023-2024) " – Comune di Villamassargia (SU) - € 393.673,50
Ruolo	Commissario di Gara (tuttogare Asmecommm)
Date	10/2021
Oggetto	GARA D'APPALTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA DI CUI ART. 60 E CRITERI DI CUI ART. 95 COMMA 3 DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II. PER " AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO DI RISCOSSIONE COATTIVA RELATIVO ALLE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI (ESCLUSE QUELLE RELATIVE ALLA VIOLAZIONE DELLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA) PERIODO 24 MESI; – COMUNE DI MONTORO (AV) - € 224.500,00
Ruolo	Commissario di Gara (tuttogare Asmecommm)
Date	10/2021
Oggetto	GARA D'APPALTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA DI CUI ART. 60 E CRITERI DI CUI ART. 95 COMMA 3 DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II. PER " AFFIDAMENTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO IN FAVORE DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA, AA.SS.2021/2022 – 2022/2023 - Comune di Baseliice (BN), € 136.511,55
Ruolo	Presidente di Gara (tuttogare Asmecommm)
Date	10/2021
Oggetto	GARA D'APPALTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA DI CUI ART. 60 E CRITERI DI CUI ART. 95 COMMA 3 DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II. PER " APPALTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE AI DISABILI - Comune di Giardini Naxos (ME) - € 129.125,03
Ruolo	Commissario di Gara (tuttogare Asmecommm)
Date	12/2021

Oggetto	PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016, CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DELL 'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA.INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITA'/PREZZO "Intervento di consolidamento, risanamento conservativo ed ambientale dell'arco naturale di Palinuro - Consolidamento costone - CUP B94G18000160001" – Comune di Centola (SA) - €2.474.264,13
Ruolo	Commissario di Gara (tuttogare Asmecommm)
Date	01/2022
Oggetto	PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016, CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DELL 'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITA'/PREZZO "Affidamento della gestione di aree di sosta a pagamento comprensiva di fornitura, installazione e gestione convenzionata di parcometri e servizio ausiliario della sosta per il prossimo quinquennio - CIG 9008750FAA" – Comune di Volla (NA) - €600.000,00
Ruolo	Presidente di Gara (tuttogare Asmecommm)
Date	02/2022
Oggetto	COMMISSIONE ESAMINATRICE PER SELEZIONE INTERNA, PER ESAMI, PER LA PROGRESSIONE VERTICALE RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE DI RUOLO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO CAT. D, POSIZIONE GIURIDICA D1, - PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE DIRETTIVO ECONOMICO - FINANZIARIO" – Provincia di Benevento (BN)
Ruolo	Componente Commissione di Concorso
Date	04/2022
Oggetto	CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 33% ORE SETTIMANALI 12, PER LA CAT. C., POSIZIONE ECONOMICA C1 CCNL PERSONALE ENTI LOCALI PER N. 1 POSTO AREA TRIBUTI – Comune di Reino (BN)
Ruolo	Componente Commissione di Concorso
Date	05/2022
Oggetto	CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CON 1 FIGURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA CUI ATTRIBUIRE LA RESPONSABILITA' DELLA RELATIVA POSIZIONE ORGANIZZATIVA CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1 CCNL PERSONALE ENTI LOCALI– Comune di Cautano (BN)
Ruolo	Componente Commissione di Concorso
Date	11/2022
Oggetto	PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016, CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DELL 'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITA'/PREZZO "Affidamento delle attività di gestione ordinaria del canone unico patrimoniale e della tassa di soggiorno e di support alle fasi dell'accertamento e della riscossione coattiva della TARSU/TARES/TARI, ICI/IMU/TASI, TOSAP, ICP, canone unico patrimoniale, tassa di soggiorno e delle entrate comunali aventi natura extra tributaria con monitoraggio dei ruoli " CIG 911500219B– Comune di Bacoli (NA) - € 1.460.000,00
Ruolo	Commissario di Gara (tuttogare Asmecommm)
Date	06/2022
Oggetto	PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016, CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DELL 'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITA'/PREZZO "Affidamento del Servizio di Gestione Integrata dei Rifiuti ed Igiene Urbana " CIG 926387684F – Comune di Serre (SA) - € 1.900.746,42
Ruolo	Commissario di Gara (tuttogare Asmecommm)
Date	09/2022

Oggetto	PROCEDURA APERTA PER SELEZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE PER L'ESECUZIONE IN PROSECUZIONE, DELLE ATTIVITA' RELATIVI AI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, INTEGRAZIONE E TUTELA DI TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE – SAI DEL COMUNE DI BASELICE (BN) PROG-1012-PR-1 FINO AL 30 GIUGNO 2023, DI CUI N. 05 POSTI PER IL COMUNE DI BASELICE (BN) E N. 20 POSTI PER IL COMUNE DI BICCARI (FG) – CIG 939234691B – Comune di Baselice (BN) - € 222.500,00
Ruolo	Responsabile Unico del Procedimento
Date	10/2022
Oggetto	PROCEDURA APERTA PER SELEZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE PER L'AFFIDAMENTO, IN PROSECUZIONE DELLE ATTIVITA' RELATIVE AL "PROGETTO SAI DA REALIZZARSI NEL COMUNE DI FRAGNETO MONFORTE PER N. 14 MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI – PERIODO 01.01.2023-31.12.2025 – CIG 9461687F1A – Comune di Fragneto Monforte (BN) - € 1.048.237,26
Ruolo	Commissario di Gara (tuttogare Asmecommm)
Date	12/2022
Oggetto	PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO, A BASSO IMPATTO AMBIENTALE, DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DAL 30.01.2023 – 31.12.2025 CIG 95.287583DB – Comune di Ostra (AN) - € 576.281,40
Ruolo	Commissario di Gara (tuttogare Asmecommm)
Date	01/2023
Oggetto	PROCEDURA APERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO ATTUATORE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA NELL'AMBITO DEL SAI (SISTEMA DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE) EX S.I.P.R.O.I.M.I. (Tipologia di Azione:Ordinari) IN PROSECUZIONE (Cod. Progetto: PROG-435-PR-3) DAL 1° MARZO 2023 AL 31 DICEMBRE 2025 – CUP D71J22000150001 CIG 9589172311 – Comune di Caggiano (SA) - € 826.382,69
Ruolo	Commissario di Gara (tuttogare Asmecommm)
Date	03/2023
Oggetto	CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE, CAT. C, POS. ECONOMICA C1, DA ASSEGNARE AL SETTORE 2 – FINANZE TRIBUTI – PERSONALE – CULTURA E SERVIZI SCOLASTICI– Comune di Circello (BN)
Ruolo	Componente Commissione di Concorso
Date	03/2023
Oggetto	CONCORSO PUBBLICO, PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI IDONEI PER TITOLI ED ESAMI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI AUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. B. 80/2021 RELATIVA ALLA COPERTURA DI N. 2 POSTI - AREA DEGLI ISTRUTTORI - EX PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. C, POS. ECON. C1– Comune di Capodrise (CE)
Ruolo	Componente Commissione di Concorso
Date	07/2023

Oggetto	PROCEDURA APERTA PER SELEZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE PER L'ESECUZIONE IN PROSECUZIONE, DELLE ATTIVITA' RELATIVE AI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, INTEGRAZIONE E TUTELA DI TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE - SAI DEL COMUNE DI CAUTANO (BN) PROG-2152 DAL 01.06.2023 AL 31.12.2023 - CUP D39G22003290001- CIG 9784166534 - Comune di Cautano (BN) - € 249.369,00
Ruolo	Presidente Commissione di Gara (tuttogare Asmecomm)
Date	05/2023
Oggetto	PROCEDURA APERTA PER SELEZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE PER L'AFFIDAMENTO, IN PROSECUZIONE DELLE ATTIVITA' RELATIVE AL "PROGETTO SAI DEL COMUNE DI BASELICE (BN) PROG-1012-PR-1 DAL 01 LUGLIO 2023 AL 30 GIUGNO 2026, DI CUI N. 20 POSTI PER IL COMUNE DI BASELICE (BN) E N. 20 POSTI PER IL COMUNE DI BICCARI (FG) - CIG 98663219A6 - Comune di BASELICE (BN) - € 1.692.000,00
Ruolo	Responsabile Unico del Procedimento
Date	06/2023
Oggetto	PROCEDURA APERTA PER SELEZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE PER L'AFFIDAMENTO, IN PROSECUZIONE, DELLE ATTIVITA' RELATIVE AI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, INTEGRAZIONE E TUTELA DI TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE - SAI DEL COMUNE DI MONTEFALCONE DI VAL FORTORE (BN) PROG-1169 DAL 01.07.2023 AL 30.06.2023 - CUP H69G22001980001 - CIG 9897923872 - Comune di Montefalcone di Val Fortore (BN) - € 903.364,50
Ruolo	Commissario di Gara (tuttogare Asmecomm)
Date	08/2023
Oggetto	CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI RESPONSABILE ECONOMICO FINANZIARIO - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - CON CONTRATTO A TERMPO DETERMINATO E PART TIME 24H AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000.- Comune di Roseto Valfortore (FG)
Ruolo	Presidente Commissione di Concorso
Date	08/2023
Oggetto	PROCEDURA APERTA (ART. 60 D.LGS. N. 50/2016) PER LA GESTIONE DEL PROGETTO - CENTRO SAI (ex SPRAR) del Comune di Torrecuso n. 30 posti Periodo dal 01.07.2023 al 30.06.2026. CUP: D45I23000100001. CIG: 99129812B5
Ruolo	Commissario di Gara (tuttogare Asmecomm)
Date	10/2023
Oggetto	SELEZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE AI FINI FRL'AFFIDAMENTO, IN PROSECUZIONE, DELLE ATTIVITA' RELATIVE AL "PROGETTO SAI (GIA' SPRAR/SIPROIMI) CAT. ORDINARI PER N. 20 POSTI DAL 01/01/2024 AL 30/06/2026.- Comune di Vibonati (SA)- CIG: A017C3B780 - CUP: D91H23000030001
Ruolo	Commissario di Gara (tuttogare Asmecomm)
Date	10/2023
Oggetto	PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TESORERIA PERIODO DAL 01/01/2024 AL 31/12/2028- Comune di Cesa (CE) - CIG A00EB84B58
Ruolo	Presidente di Gara (tuttogare Asmecomm)
Date	12/2023

Oggetto	AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE MEDIANTE FINANZA DI PROGETTO, ART. 193 DEL 36/2023 E SS.MM.II. - RELATIVA ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, LA COSTRUZIONE E LA GESTIONE DELL'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE CON ANNESSA AREA CELEBRATIVA PER ANIMALI D'AFFEZIONE - CIG. B063359D57 - CUP C35I23000110005 - Comune di Castelvetrano (TP) - € 4.124.556,00
Ruolo	Commissario di Gara (tuttogare Asmecomm)
Date	05/2024
Oggetto	SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2023/2024, 2024/2025 E 2025/2026 CON OPZIONE DI RINNOVO PER UN ULTERIORE ANNO SCOLASTICO – Comune di BASELICE (BN) - € 169.084,17
Ruolo	Presidente di Gara (tuttogare Asmecomm)
Date	05/2024
Oggetto	CONCESSIONE - MEDIANTE PROGETTO DI FINANZA - DEL SERVIZIO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE. AFFIDAMENTO INTEGRATO INERENTE ALLA GESTIONE, ESERCIZIO, MANUTENZIONE ORDINARIA, PROGRAMMATA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE, COMPRENDE LA PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO, RIFACIMENTO, RISTRUTTURAZIONE, RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENZA ENERGETICA DEGLI IMPIANTI E CONVERSIONE DEGLI STESSI CON TECNOLOGIA LED. Comune di Mazzarrone (CT) - € 2.812.769,00
Ruolo	Presidente di Gara (tuttogare Asmecomm)
Date	05/2024
Oggetto	CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (EX CATEGORIA C1) AREA DEGLI ISTRUTTORI – Comune di Santa Croce del Sannio (BN)
Ruolo	Presidente Commissione di Concorso
Date	08/2024
Oggetto	PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA PER LA SCUOLA DELL'INFANZA E PER LA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO, TRIENNIO 2024/2025, 2025/2026 E 2026/2027 - CIG. B28047C5BA - Comune di San Bartolomeo in Galdo (BN) - € 227.000,00
Ruolo	Commissario di Gara (Traspare)
Date	09/2024
Oggetto	PROCEDURA APERTA TELEMATICA (ART. 71 DEL D.LGS. N. 36/2023), CON IL CRITERIO DEL OEPV AI SENSI DELL'ART. 108 DEL SUDDETTO D.LGS. N. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA RELATIVA AI LAVORI DI "LAVORI DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA E MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO IN LOCALITA' VIA MORGIA VIRGIUSA E VIA CAMPO DELLA CORTE - CUP. C64D24000030001 - CIG. B2A2F97C20 - Comune di Fragneto l'Abate (BN) - € 151.858,57
Ruolo	Commissario di Gara (tuttogare Asmecomm)
Date	09/2024
Oggetto	PROCEDURA APERTA PER SELEZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE PER L'ESECUZIONE, IN PROSECUZIONE, DELLE ATTIVITÀ RELATIVE AI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, INTEGRAZIONE E TUTELA DI TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE – SAI DEL COMUNE DI SAN BARTOLOMEOIN GALDO (BN) PROG-1252-PR-2 FINO AL 31 DICEMBRE 2026, DI CUI N. 30 POSTI PER IL COMUNE DI SAN BARTOLOMEO IN GALDO (BN) – N. 20 POSTI PER IL COMUNE DI PIETRAMONTECORVINO (FG), N. 15 POSTI PER IL COMUNE DI ROSETO VALFORTORE(FG) E N. 15 POSTI PER IL COMUNE DI CASTELVETERE IN VAL FORTORE. CUP G31H24000180001 - CIG B3436388B8
Ruolo	Responsabile Unico del Progetto
Date	10/2024

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo ()*

inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
811 Utente autonomo				

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Prediligo il lavoro di gruppo e piace confrontarmi. Fino ad oggi, ho saputo adattarmi ad ogni tipo di contesto lavorativo.

Capacità e competenze informatiche

Windows 10, Windows 8, Windows Millenium Edition, Windows XP Professional; Pacchetto office: Word, Excel e Power Point; Grafica: Adobe Photoshop e Core! Draw; Data base: Access; Software che riguardano la navigazione in rete (internet explorer) e rispettivi programmi per l'e-mailing e la comunicazione in rete.

Capacità e competenze artistid

Disponibilità per lavorare

Immediatamente

Disponibilità per viaggiare

Ottima

Disponibilità a cambiare residenza

Si

Patente

tipo A e B

Ulteriori informazioni

European Computer Driving Licence rilasciato dall'AICA (P.le Moranti, 2, 20121 Milano)

Attestazione di partecipazione al corso sulla "Gestione del rischio nelle strutture sanitarie: le buone pratiche cliniche e la sicurezza. Organizzato dall'Ospedale "Sacro Cuore di Gesù"- Fatebenefratelli-Benevento.

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai

sensi del **D. Lg. 196/2003** Baseline, li 26.02.2025

Michele Ferro
(Sottoscrizione con firma digitale)

GRIGLIA PER L'AUTOVALUTAZIONE

		A1	A2	B1	B2	C1	C2
C O M P R E N S I O N E	Ascolto	Riesco a riconoscere parole che mi sono familiari ed espressioni molto semplici riferite a me stesso, alla mia famiglia e al mio ambiente, purché le persone parlino lentamente e chiaramente.	Riesco a capire espressioni e parole di uso molto frequente relative a ciò che mi riguarda direttamente (per esempio informazioni di base sulla mia persona e sulla mia famiglia, gli acquisti, l'ambiente circostante e il lavoro). Riesco ad afferrare l'essenziale di messaggi e annunci brevi, semplici e chiari.	Riesco a capire gli elementi principali in un discorso chiaro in lingua standard su argomenti familiari, che affronto frequentemente al lavoro, a scuola, nel tempo libero ecc. Riesco a capire l'essenziale di molte trasmissioni radiofoniche e televisive su argomenti di attualità o temi di mio interesse personale o professionale, purché il discorso sia relativamente lento e	Riesco a capire discorsi di una certa lunghezza e conferenze e a seguire argomentazioni anche complesse purché il tema mi sia relativamente familiare. Riesco a capire la maggior parte dei notiziari e delle trasmissioni TV che riguardano fatti d'attualità e la maggior parte dei film in lingua standard.	Riesco a capire un discorso lungo anche se non è chiaramente strutturato e le relazioni non vengono segnalate, ma rimangono implicite. Riesco a capire senza troppo sforzo le trasmissioni televisive e i film.	Non ho nessuna difficoltà a capire qualsiasi lingua parlata, sia dal vivo sia trasmessa, anche se il discorso è tenuto in modo veloce da una madrelingua, purché abbia il tempo di abituarci all'accento.
	Letture	Riesco a capire i nomi e le persone che mi sono familiari e frasi molto semplici, per esempio quelle di annunci, cartelloni, cataloghi.	Riesco a leggere testi molto brevi e semplici e a trovare informazioni specifiche e prevedibili in materiale di uso quotidiano, quali pubblicità, programmi, menù e orari. Riesco a capire lettere personali semplici e brevi.	Riesco a capire testi scritti di uso corrente legati alla sfera quotidiana o al lavoro. Riesco a capire la descrizione di avvenimenti, di sentimenti e di desideri contenuta in lettere personali.	Riesco a leggere articoli e relazioni su questioni d'attualità in cui l'autore prende posizione ed esprime un punto di vista determinato. Riesco a comprendere un testo narrativo contemporaneo.	Riesco a capire testi letterari e informativi lunghi e complessi e so apprezzare le differenze di stile. Riesco a capire articoli specialistici e istruzioni tecniche piuttosto lunghe, anche quando non appartengono al mio settore.	Riesco a leggere articoli e relazioni su questioni d'attualità in cui l'autore prende posizione ed esprime un punto di vista determinato. Riesco a comprendere un testo narrativo contemporaneo.
P A R L A T O	Interazione	Riesco a interagire in modo semplice se l'interlocutore è disposto a ripetere o a riformulare più lentamente certe cose e mi aiuta a formulare ciò che cerco di dire. Riesco a porre e a rispondere a domande semplici su argomenti molto familiari o che riguardano bisogni immediati.	Riesco a comunicare affrontando compiti semplici e di routine che richiedano solo uno scambio semplice e diretto di informazioni su argomenti e attività consuete. Riesco a partecipare a brevi conversazioni, anche se di solito non capisco abbastanza per riuscire a sostenere la conversazione.	Riesco ad affrontare molte delle situazioni che si possono presentare viaggiando in una zona dove si parla la lingua. Riesco a partecipare, senza essermi preparato, a conversazioni su argomenti familiari, di interesse personale o riguardanti la vita quotidiana (per esempio la famiglia, gli hobby, il lavoro, i viaggi e i fatti di attualità).	Riesco a comunicare con un grado di spontaneità e scioltezza sufficiente per interagire in modo normale con parlanti nativi. Riesco a partecipare attivamente a una discussione in contesti familiari, esponendo e sostenendo le mie opinioni.	Riesco ad esprimermi in modo sciolto e spontaneo senza dover cercare troppo le parole. Riesco ad usare la lingua in modo flessibile ed efficace nelle relazioni sociali e professionali. Riesco a formulare idee e opinioni in modo preciso e a collegare abilmente i miei interventi con quelli di altri interlocutori.	Riesco a partecipare senza sforzi a qualsiasi conversazione e discussione ed ho familiarità con le espressioni idiomatiche e colloquiali. Riesco ad esprimermi con scioltezza e a rendere con precisione sottili sfumature di significato. In caso di difficoltà, riesco a ritornare sul discorso e a riformularlo in modo così scorrevole che difficilmente qualcuno se ne accorge.
	Produzione orale	Riesco a usare espressioni e frasi semplici per descrivere il luogo dove abito e la gente che conosco.	Riesco ad usare una serie di espressioni e frasi per descrivere con parole semplici la mia famiglia ed altre persone, le mie condizioni di vita, la carriera scolastica e il mio lavoro attuale o il più recente.	Riesco a descrivere, collegando semplici espressioni, esperienze ed avvenimenti, i miei sogni, le mie speranze e le mie ambizioni. Riesco a motivare e spiegare brevemente opinioni e progetti. Riesco a narrare una storia e la trama di un libro o di un film e a descrivere le mie impressioni.	Riesco a esprimermi in modo chiaro e articolato su una vasta gamma di argomenti che mi interessano. Riesco a esprimere un'opinione su un argomento d'attualità, indicando vantaggi e svantaggi delle diverse opzioni.	Riesco a presentare descrizioni chiare e articolate su argomenti complessi, integrandovi temi secondari, sviluppando punti specifici e concludendo il tutto in modo appropriato.	Riesco a presentare descrizioni o argomentazioni chiare e scorrevoli, in uno stile adeguato al contesto e con una struttura logica efficace, che possa aiutare il destinatario a identificare i punti salienti da rammentare.
P R O D U Z I O N E S C R I T A	Produzione scritta	Riesco a scrivere una breve e semplice cartolina, ad esempio per mandare i saluti delle vacanze. Riesco a compilare moduli con dati personali scrivendo per esempio il mio nome, la nazionalità e l'indirizzo sulla scheda di registrazione di un albergo.	Riesco a prendere semplici appunti e a scrivere brevi messaggi su argomenti riguardanti bisogni immediati. Riesco a scrivere una lettera personale molto semplice, per esempio per ringraziare qualcuno.	Riesco a scrivere testi semplici e coerenti su argomenti a me noti o di mio interesse. Riesco a scrivere lettere personali esponendo esperienze e impressioni.	Riesco a scrivere testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti che mi interessano. Riesco a scrivere saggi e relazioni, fornendo informazioni e ragioni a favore o contro una determinata opinione. Riesco a scrivere lettere mettendo in evidenza il significato che attribuisco personalmente agli avvenimenti e alle esperienze.	Riesco a scrivere testi chiari e ben strutturati sviluppando analiticamente il mio punto di vista. Riesco a scrivere lettere, saggi e relazioni esponendo argomenti complessi, evidenziando i punti che ritengo salienti. Riesco a scegliere lo stile adatto ai lettori ai quali intendo rivolgermi.	Riesco a scrivere testi chiari, scorrevoli e stilisticamente appropriati. Riesco a scrivere lettere, relazioni e articoli complessi, supportando il contenuto con una struttura logica efficace che aiuti il destinatario a identificare i punti salienti da rammentare. Riesco a scrivere riassunti e recensioni di opere letterarie e di testi specialistici.