

PECCERILLO
GIOVANNA
CURRICULUM VITAE



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome Peccerillo Giovanna
Indirizzo Via Roma, n.170 80050 Casola di Napoli
Telefono cell. 3395075899
Pec: giovannapeccerillo@pec.it
E-mail g.peccerillo@hotmail.it

Nazionalità Italiana

Data e luogo di nascita 01/02/1974 - Vico Equense (Na)

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) Dal 15/09/2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Castellammare di Stabia – Piazza Giovanni XXIII - vincitrice di concorso
• Tipo di azienda o settore Ente Locale - Comune
• Tipo di impiego Istruttore Direttivo Contabile categoria D – posizione economica D1 tempo pieno e indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità Servizio Finanziario – Ragioneria

• Date (da – a) Dal 31/12/2014 al 14/09/2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Agerola – Via Generale Narsete, n. 7 – 80051 Agerola (Na) - vincitrice di concorso
• Tipo di azienda o settore Ente Locale - Comune
• Tipo di impiego Istruttore Direttivo Contabile categoria D – posizione economica D1 – tempo indeterminato e part-time fino al 15/12/2019 - tempo pieno dal 16/12/2019 al 14/09/2020 – vincitrice di concorso
• Principali mansioni e responsabilità Responsabile del Settore Finanziario – Tributi – Gestione economica e giuridica del personale – economato – partecipate (predisposizione di tutti gli atti inerenti l'attiva di programmazione e rendicontazione del bilancio di previsione e conto consuntivo – bilancio consolidato – patto di stabilità –

pareggio di bilancio – verifiche di cassa – impegni di spesa – accertamenti di entrata – predisposizione di determine e delibere - conto annuale – fondo risorse decentrate – programmazione fabbisogno personale e ulteriori adempimenti in tema gestione personale – predisposizione atti per l’attività di accertamento e riscossione tributi)

- Date (da – a) Dal 16/06/2010 al 15/04/2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Casola di Napoli – Via Roma, 7 – 80050 Casola di Napoli (Na)
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale - Comune
 - Tipo di impiego Responsabile di Settore - profilo professionale D1 – tempo determinato e part-time ex art. 110, comma 1 TUEL
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile Area Contabile – Tributi – Gestione economica del personale – economato (predisposizione di tutti gli atti inerenti l’attiva di programmazione e rendicontazione del bilancio di previsione e conto consuntivo – patto di stabilità – pareggio di bilancio – verifiche di cassa – impegni di spesa – accertamenti di entrata – predisposizione di determine e delibere programmazione fabbisogno personale – predisposizione atti per l’attività di accertamento e riscossione tributi)
-
- Date (da – a) Dal 26/07/2012 al 20/04/2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di San Marzano sul Sarno – Piazza Umberto I – 84010 San Marzano sul Sarno (SA)
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale - Comune
 - Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa a progetto
 - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione per lo svolgimento delle attività nell’ambito del servizio finanziario (mandati di pagamento – ordinativi di incasso – determine)
-
- Date (da – a) Dal 03/11/2007 al 04/06/2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Consuldata S.r.l - Salerno (SA)
 - Tipo di azienda o settore Società di consulenza fiscale – contabile - tributaria
 - Tipo di impiego Impiegata
 - Principali mansioni e responsabilità Contabilità semplificate e ordinarie; registrazioni fatture acquisto e emesse, liquidazioni periodiche iva mensili e trimestrali, giroconto iva, predisposizione di modelli F24 per iva, imposte, e loro registrazione, rilevazioni in prima nota di operazioni di banca e cassa, costo del personale, riconciliazione bancaria, scritture di assestamento (ammortamenti, ratei, risconti, fatture da emettere e da ricevere), operazioni di chiusura e riapertura dei conti, redazione bilancio d’esercizio.
Adempimenti civilistici (pratiche CCIAA) e fiscali (disbrigo pratiche telematiche: apertura, variazioni e cessazione partita iva; dichiarazioni d’intento, invio modelli F24).
Predisposizione ed invio di dichiarazioni fiscali: Modello Unico Persone Fisiche, Società di Persone e Società di Capitali.
Predisposizione ed invio di Dichiarazioni Irap, Dichiarazioni e Comunicazione dati Iva. Compilazione di Modelli Intra periodici.
Preparazione di istanze di sgravio verso enti pubblici (cartelle esattoriali,

comunicazioni ai sensi dell'art. 36 bis – 54 bis – art. 36 ter del D.P.R. 600/73)

Ricorsi per avvisi di accertamento, cartelle esattoriali presso Commissione Tributaria.

Attività di supporto alle aziende: gestione rapporti clienti/fornitori; fatturazione; controllo flussi pagamenti RIBA fornitori.

- Date (da – a) Dal 02/08/2005 al 28/04/2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro La Maria Giovanna S.r.l – Striano (NA)
 - Tipo di azienda o settore Industria conserviera
 - Tipo di impiego Impiegata
 - Principali mansioni e responsabilità Fatturazione, tenuta dei registri di magazzino, gestione degli ordini di carico e scarico, registrazione di fatture acquisto e emesse, affiancamento nella compilazione delle schede per l'HACCP.
-
- Date (da – a) Da gennaio 2005 ad agosto 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro La Fenice S.r.l
 - Tipo di azienda o settore Agenzia Import - Export
 - Tipo di impiego Impiegata
 - Principali mansioni e responsabilità Gestione contabilità fornitori e clienti.
-
- Date (da – a) Dal 02/03/2004 al 02/03/2007 tirocinio svolto per il sostenimento dell'esame per l'abilitazione come Dottore Commercialista
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Dott. Baccari Salvatore - San Marzano sul Sarno (SA)
 - Tipo di azienda o settore Studio professionale
 - Tipo di impiego Tirocinio
 - Principali mansioni e responsabilità Registrazione fatture acquisti, fatture emesse ed operazioni di prima nota; liquidazioni periodiche Iva; redazione bilanci d'esercizio e loro riclassificazione; predisposizione dichiarazioni fiscali (Modello Unico Persone fisiche; Società di persone; Società di Capitali). Predisposizione modelli Intra periodici
-
- Date (da – a) Dal 01/04/2002 al 30/06/2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Aemme promozioni; Publisystem; Professional Skill S.p.a.; Promoidea 2000 s.a.s.; Delfino s.n.c.; Service Agency.
 - Tipo di azienda o settore Agenzie di promozioni e servizi
 - Tipo di impiego Collaborazioni occasionali
 - Principali mansioni e responsabilità Promotrice di beni di largo consumo

ALTRE

ESPERIENZE

• Date (da – a) Anno 2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Agerola -Via Generale Narsete, n. 7 – 80051 Agerola (Na)
• Tipo di azienda o settore Ente Locale - Comune
• Tipo di impiego Componente commissione per la selezione del Responsabile del Settore Urbanistica ex art. 110, comma 1 TUEL

• Date (da – a) Anno 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Agerola - Via Generale Narsete, n. 7 – 80051 Agerola (Na)
• Tipo di azienda o settore Ente Locale - Comune
• Tipo di impiego Componente commissione per bando di concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione a tempo indeterminato e part-time di un istruttore di vigilanza C1

• Date (da – a) Anno 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Agerola - Via Generale Narsete, n. 7 – 80051 Agerola (Na)
• Tipo di azienda o settore Ente Locale - Comune
• Tipo di impiego Componente commissione per procedura di gara per affidamento in concessione di un complesso immobiliare

• Date (da – a) Anno 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Agerola - Via Generale Narsete, n. 7 – 80051 Agerola (Na)
• Tipo di azienda o settore Ente Locale - Comune
• Tipo di impiego Componente commissione per procedura di gara per affidamento lavori per la realizzazione di campo di calcio

• Date (da – a) Anno 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Agerola - Via Generale Narsete, n. 7 – 80051 Agerola (Na)
• Tipo di azienda o settore Ente Locale - Comune
• Tipo di impiego Componente commissione per bando di concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione a tempo pieno e determinato di istruttore di vigilanza C1

FORMAZIONE E ISTRUZIONE

• Data e luogo 04/02/2021 Webinar
• Nome e tipo di istituto di Siel Servizi

istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La manovra di Bilancio 2021-2023
• Data e luogo	16/12/2020 Webinar
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Siel Servizi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La certificazione del Fondo funzioni fondamentali Covid-19: analisi del decreto ministeriale e delle possibili manovre da porre in essere
• Data e luogo	13.03.2020 – Webinar
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.N.U.T.E.L – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Le novità in materia di riscossione delle entrate locali e l’avviso di accertamento esecutivo
• Data e luogo	28.01.2020 – Comune di Corbara (NA)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Idea Pubblica srl
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il Bilancio di Previsione 2020-2022 ed i nuovi equilibri
• Data e luogo	25.10.2019 Gragnano (NA)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.N.U.T.E.L – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Le novità introdotte dal DM 1/08/2019 con particolare riferimento alla contabilizzazione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all’art. 113 del D.lgs n. 50/2016
• Data e luogo	18.10.2019 San Marco Evangelista (CE)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.N.U.T.E.L – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Le tematiche tecniche dell’IMU: consigli operativi per uffici tributari e uffici tecnici comunali
• Data e luogo	24.09.2019 – Napoli Sala Auditorum – Città Metropolitana di Napoli
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IFEL/ANCI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	PCC, SIOPE+ e il monitoraggio dei debiti commerciali
• Data e luogo	18.06.2019 – San Marco Evangelista (CE)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.N.U.T.E.L – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Imposta Unica Comunale: approfondimenti delle questioni problematiche
• Data e luogo	18.03.2019 – San Marco Evangelista (CE)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.N.U.T.E.L – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Percorso guidato alla redazione del rendiconto della gestione 2018
• Data e luogo	20/11/2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Publika S.r.l.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il Fondo, il contratto integrativo e i piani triennali dei fabbisogni
• Data e luogo	10/10/2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IFEL/A.N.U.T.E.L.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tributi locali, Tari puntuale e decreto sui criteri di assimilazione
• Data e luogo	18/01/2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.N.U.T.E.L – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il Bilancio di Previsione 2018/2020. Novità e conferme nel percorso dell'armonizzazione dei bilanci della P.A.
• Data e luogo	20 e 21/02/2017 Santa Maria Capua Vetere (CE)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.N.U.T.E.L – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La Programmazione 2017 – 2019 – la gestione del bilancio – la rendicontazione 2016
• Data e luogo	03/02/2017 Vico Equense (NA)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Vico Equense
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Le previsioni della legge di bilancio 2017, le assunzioni a tempo indeterminato e determinato, la validità delle graduatorie, la contrattazione nazionale, la contrattazione decentrata, il fondo per le risorse decentrate.
• Data e luogo	14/11/2016 Santa Maria Capua Vetere (CE)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.N.U.T.E.L – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Le società partecipate D.lgs n. 175/2016 - la contabilità economica-patrimoniale e il Bilancio Consolidato
• Data e luogo	19/10/2015 Napoli (NA)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Publika S.r.l.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Le novità in materia di personale degli Enti Locali – assunzioni – contrattazione decentrata

- Data e luogo 03/12/2015 Cava dè Tirreni (SA)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SO.G.E.T. S.p.A
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Le novità 2016 dei tributi locali - Imu – Tasi – Tari – la riforma del contenzioso tributario
- Data e luogo 15/09/2014 Santa Maria Capua a Vetere (CE)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.N.U.T.E.L – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio L'armonizzazione dei sistemi contabili nei Bilanci dei Comuni i nuovi principi contabili e i nuovi schemi di bilancio a partire dal 2015
- Data e luogo 11/04/2014 Capaccio (SA)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SO.G.E.T. S.p.A
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La riforma dei Tributi Locali e le nuove imposte comunali 2014
- Data e luogo 03/04/2014 Sorrento (NA)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Andreani Tributi
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario di aggiornamento sui i nuovi tributi comunali
- Data e luogo 20/01/2014 San Marco Evangelista (CE)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.N.U.T.E.L – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La nuova Imposta Unica Comunale: il passaggio da Tares a Tari e l'introduzione della Tasi
- Data e luogo 23/05/2013 Sorrento (NA)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Andreana Tributi
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Le novità sulla Tares e gli sviluppi della fiscalità locale
- Data e luogo 06/07/08 aprile 2011 Roma
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Pubblica Amministrazione Gruppo Core Consulting
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso generale di formazione sull'ordinamento finanziario contabile degli Enti Locali
- Data e luogo 15 Febbraio 2011 Castel Volturno (CE)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Golem Software
La Formazione del Bilancio 2011 e Legge di Stabilità
- Data e luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 08 Febbraio 2011 Castel Volturno (CE)
EDK Formazione
La Finanza Locale nella Manovra di Finanza Pubblica 2010/2013; attuazione della legge 42/2009 sul Federalismo Fiscale e l'Ordinamento degli EELL
- Data e luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 15 Novembre 2010 Gragnano (NA)
IFEL/A.N.U.T.E.L
Il Federalismo Fiscale Comunale e le novità della manovra correttiva 2010
- Data e luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 5 – 12 – 19 Dicembre 2009 Roma
NETINFOMEDIA FORMAZIONE
Operazioni di chiusura; il capitale nel suo aspetto qualitativo e quantitativo; il capitale netto e il reddito d'esercizio; l'aspetto finanziario e quello economico della gestione, il principio della competenza. Il bilancio d'esercizio: stato patrimoniale e conto economico. Calcolo delle imposte, fiscalità anticipata e differita. Cenni sulle valutazioni di bilancio.
- Data e luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista e Revisore Contabile conseguita presso l'Università della Calabria nella 2° sessione relativa all'anno 2007.
Università degli Studi della Calabria
Dottore Commercialista e Revisore Contabile.
- Qualifica conseguita
• Data e luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Abilitazione alla libera professione
26 settembre 2003 Cava de Tirreni Salerno (SA)
Microsys Informatica S.n.c
Principali pacchetti applicativi utilizzati in ambiente Windows: word, excel, access, power point.
- Attestato conseguito
- ECDL
- Data e luogo
- 03/10/2002 Fisciano

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università degli Studi di Salerno
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Tesi in Diritto dell'Arbitrato dal titolo "La tutela del consumatore in campo alimentare"
- Qualifica conseguita
Laurea in Economia e Commercio
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
100/110

- Date e luogo
Luglio 1993 Gragnano (NA)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Istituto Tecnico Commerciale "Don Lorenzo Milani"

- Qualifica conseguita
Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
- Livello nella classificazione nazionale
48/60

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

Revisore Contabile, abilitata con decreto del 07/07/2009, pubblicato sulla G.U. n. 59 del 04/08/2009, con numero di iscrizione 155547.

Madrelingua Italiano

ALTRE LINGUE

- Inglese
- Capacità di lettura
Discreta
- Capacità di scrittura
Discreta
- Capacità di espressione orale
Discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ho acquisito buone competenze relazionali sia nell'ambito lavorativo dove coordino diversi servizi, sia nell'ambito di attività extralavorative. Buona capacità comunicativa ed espositiva, di analisi e problem solving.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, attitudini acquisite durante le mie esperienze professionali nelle quali mi è sempre stato chiesto di gestire con autonomia le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Buone competenze di coordinamento di persone maturate nell'ambito lavorativo dove coordino diversi servizi.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza del pacchetto applicativo Microsoft Office, OpenOffice, Internet Explorer e gestione e-mail. Buona capacità di utilizzo del software gestionale per la Contabilità degli Enti Locali EDK, Halley e Gestionali Ipsoa.

Patente o patenti

Ulteriori informazioni

Patente B

Persona allegra, socievole, spontanea, determinata, disponibile al dialogo e al confronto; desiderosa di ampliare il mio bagaglio culturale con nuove conoscenze, competenze ed esperienze professionali.

Giovanna Peccerillo