



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Avellino*

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

Avellino, data del protocollo

LETTERA D'INVITO

Categoria Consip: «Servizi di manutenzione, riparazione e installazione di impianti elevatori»
Affidamento ex art. 50, comma 1 – lett. b del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36

OGGETTO: Affidamento dell'intervento di riparazione e adeguamento dell'impianto ascensore matricola AV225/87, installato presso la Questura di Avellino – anno 2026

Questa Amministrazione ha deciso di procedere all'affidamento dell'intervento in oggetto mediante affidamento diretto tramite piattaforma telematica **Acquistiinretepa (MEPA)**.

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è la dott.ssa Angelamaria Amatucci.

LUOGO DI ESECUZIONE: Questura di Avellino, Via Palatucci n. 16 – Avellino (AV) – CAP 83100.

Codice NUTS. ITF34 – CF: 80005410644 – Codice I.P.A. per la fatturazione elettronica: **T7VWVY**.
Codesto operatore economico, se interessato, elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" della piattaforma MEPA.

In caso di indisponibilità del Sistema, le comunicazioni potranno essere trasmesse via PEC.

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto riguarda l'intervento di:

- riparazione
- adeguamento tecnologico
- messa in sicurezza

dell'impianto ascensore matricola AV225/87 installato presso la Questura di Avellino.

L'intervento è finalizzato al ripristino della piena funzionalità dell'impianto attualmente fuori servizio.

Il servizio è finanziato con fondi del Ministero dell'Interno.

I pagamenti saranno effettuati solo a seguito dell'effettivo accreditamento delle risorse.

L'affidatario dovrà avviare le attività entro e non oltre 3 giorni dalla stipula del contratto e ultimarle entro 60 giorni lavorativi dalla data di avvio e, comunque, entro e non oltre 90 giorni dalla stessa, secondo quanto previsto dal Capitolato speciale d'oneri.

I termini di esecuzione sono da intendersi **essenziali ai sensi dell'art. 1457 c.c.**



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Avellino*

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

2. IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO

- Importo: € 37.500,00 oltre IVA
- Totale: € 45.750,00 IVA inclusa

L’importo è omnicomprendivo di ogni onere, attività e fornitura necessaria, anche non espressamente indicata, purché funzionalmente connessa al completo e corretto ripristino dell’impianto.

L’affidamento si intende riferito a prestazione unica “**a corpo e a risultato**”, comprensiva di ogni attività necessaria al perfetto ripristino della funzionalità dell’impianto.

3. REQUISITI GENERALI

È esclusa la contrattualizzazione dell’operatore economico in presenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 96 del D.Lgs. 36/2023.

È altresì preclusa la contrattualizzazione in caso di violazione dell’art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage).

Il possesso dei requisiti dovrà essere dichiarato mediante autocertificazione.

La mancata sottoscrizione del Patto di integrità costituisce impedimento alla stipula.

4. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione alla Camera di Commercio per attività coerenti con:

- Manutenzione;
- Installazione;
- riparazione impianti elevatori.

5. GARANZIE

L’operatore, per la stipula del contratto, dovrà costituire una garanzia definitiva, determinata ai sensi dell’art.117 del D.Lgs n. 36/2023 a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui all’art.106 del nuovo codice dei contratti, pari al 5% del valore del contratto, salve le facoltà previste dal Codice.

L’operatore economico dovrà garantire la piena funzionalità, sicurezza e conformità dell’impianto ascensore matricola AV225/87, quale risultato complessivo dell’intervento eseguito.

La garanzia è da intendersi **estesa all’intero impianto oggetto di intervento**, comprensivo di tutte le parti sostituite, riparate o comunque interessate dalle lavorazioni, anche se non espressamente ricomprese nel preventivo, purché funzionali al corretto esercizio dell’impianto.

La durata minima della garanzia è pari a **24 (ventiquattro) mesi dalla data di regolare esecuzione/collaudo positivo**.

Durante tale periodo, l’Affidatario è obbligato ad intervenire:

- entro **48 ore dalla richiesta dell’Amministrazione**;
- a propria cura, spese e responsabilità integrale;
- senza alcun onere aggiuntivo per l’Amministrazione.



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Avellino*

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

È fatto espresso divieto all'Affidatario di opporre esclusioni, riserve o richieste di compensi ulteriori per interventi riconducibili alla funzionalità dell'impianto.

6. CONTRIBUTO ANAC

Non è dovuto il contributo ANAC.

7. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, trattandosi di intervento specialistico non frazionabile.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

La proposta dovrà essere trasmessa esclusivamente tramite piattaforma MEPA entro il termine indicato.

Tutti i documenti dovranno:

- essere in formato elettronico;
- essere firmati digitalmente.

9. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore dovrà presentare:

1. OFFERTA AMMINISTRATIVA

- a) Accettazione del capitolato;
- b) Patto di integrità;
- c) Dichiarazione assenza cause di esclusione;
- d) Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;
- e) Clausola pantouflage;
- f) DUVRI;
- g) Accettazione espressa dei termini essenziali e della clausola di garanzia.

2. OFFERTA ECONOMICA

10. CONDIZIONI ECONOMICHE

L'offerta dovrà indicare:

- prezzo complessivo (max 2 decimali);
- costi della manodopera;
- costi della sicurezza.



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Avellino*

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

L'importo offerto si intende comprensivo anche degli oneri relativi alla garanzia biennale sull'intero impianto oggetto di intervento.

Non saranno ammesse offerte in aumento né condizionate.

11. VERIFICA DOCUMENTAZIONE

Il RUP procederà alla verifica della completezza della documentazione e dei requisiti.

12. AGGIUDICAZIONE E STIPULA

L'aggiudicazione è subordinata:

- alla disponibilità dei fondi
- alla verifica dei requisiti

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento.

13. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario dovrà comunicare:

- conto dedicato
- soggetti autorizzati

Il mancato rispetto comporta la risoluzione del contratto.

14. FATTURAZIONE

La fatturazione dovrà avvenire in formato elettronico tramite:

- Codice IPA: T7VWVY
- Intestazione: Ministero dell'Interno – Prefettura UTG di Avellino

Pagamento entro 30 giorni dalla regolare esecuzione e previa effettiva disponibilità delle risorse finanziarie.

15. CONTROVERSIE

Per ogni controversia è competente l'Avvocatura dello Stato territorialmente competente.

16. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

17. DISPOSIZIONI FINALI



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Avellino*

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare, si farà riferimento a quanto stabilito dal D. Lgs. 36/2023, in relazione all'affidamento diretto, ex art. 50, c. I, lett. b), alla Legge ed al Regolamento di Contabilità di Stato, rispettivamente R.D.L. 2440/1923 e R.D. 827/1924 e alle altre disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia, nonché alle condizioni generali e particolari del portale *Acquistiinretepa* relative all'appalto in questione, con la precisazione che, non trattandosi di procedura di gara, ma di mera consultazione preventiva tesa ad individuare l'operatore cui affidare il servizio in maniera fiduciaria, ex art. 2 del citato Dlgs 36/2023 e non ritualizzata, non trovando qui applicazione la procedura prevista dagli art. 70 e seguenti del Codice dei contratti pubblici.

Pertanto, non verrà costituita alcuna commissione giudicatrice, né redatti verbali di operazioni di esame delle proposte presentate, ma l'ufficio si limiterà a controllare la documentazione della proposta ritenuta migliore, sotto il profilo finanziario, per l'eventuale affidamento e poi quello delle altre proposte presentate, solo se necessario a seguito del giudizio eventualmente sfavorevole del prescelto, nello spirito di cui all'art. 1 del citato Codice.

La presente procedura non realizza, quindi, un confronto competitivo e la mancata accettazione della proposta potrà dipendere anche da ragioni di opportunità che sconsigliano la contrattualizzazione di un operatore alla luce della propria condotta pregressa o della situazione organizzativa, anche in assenza di situazioni direttamente riconducibili alle cause di esclusione previste in caso di procedure concorsuali ex art. 70 e seguenti del D.Lgs 36/2023.

**Il Vice Prefetto Vicario
(Padovano)**