



COMUNE DI SAVIGNANO IRPINO

(Provincia di Avellino)

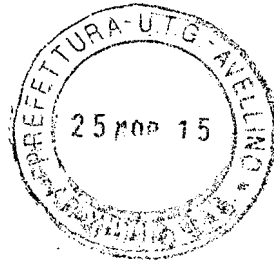
CAP 83030
Corso Vittorio Emanuele, 8
Tel. 0825 867009
mail: info@comune.savignano.av.it
sito web: www.savignano.av.it

Partita IVA 00278180641
Codice Fiscale 81000430645
Fax 0825 867361

pec: segreteria@savignanoirpino@pec.it

GEMELLATO con SAVIGNEUX (Francia) ed ESSENBACH (Germania)

Prot. n. 1067



Alla Prefettura
Ufficio Territoriale del Governo
AVELLINO
protocollo.prefav@pec.interno.it

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Finanziario, categoria D - posizione economica D1 - C.C.N.L. comparto Regioni-Enti locali, a tempo indeterminato e parziale 24 ore settimanali.

Per la pubblicazione all'Albo Pretorio di codesto Ente, si trasmette l' allegato Bando di gara.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro 30 giorni dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale n. 23 del 24/03/2015.

Si rimane in attesa della ricevuta in calce alla presente con attestazione dell'avvenuta pubblicazione.

Distinti saluti.

Savignano Irpino, 23.03.2015





COMUNE DI SAVIGNANO IRPINO

(Provincia di Avellino)

CAP 83030
Corso Vittorio Emanuele, 8
Tel. 0825 867009
mail: info@comune.savignano.av.it
sito web: www.savignano.av.it

Partita IVA 00278180641
Codice Fiscale 81000430645
Fax 0825 867361

pec:segreteria@savignanoirpino@pec.it

GEMELLATO con SAVIGNEUX (Francia) ed ESSENBACH (Germania)

Prot. n. 1067

Alla Prefettura
Ufficio Territoriale del Governo
AVELLINO
protocollo.prefav@pec.interno.it

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico, categoria D - posizione economica D1 - C.C.N.L. comparto Regioni-Enti locali, a tempo indeterminato e parziale 18 ore settimanali.

Per la pubblicazione all'Albo Pretorio di codesto Ente, si trasmette l' allegato Bando di gara.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro 30 giorni dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale n. 23 del 24/03/2015.

Si rimane in attesa della ricevuta in calce alla presente con attestazione dell'avvenuta pubblicazione.

Distinti saluti.

Savignano Irpino, 23.03.2015



Il Segretario Comunale

Dr.ssa Maria Feliciello



COMUNE DI SAVIGNANO IRPINO

(Provincia di Avellino)

CAP 83030
Corso Vittorio Emanuele,8
Tel. 0825 867009
mail: info@comune.savignano.av.it
sito web: www.savignano.av.it

Partita IVA 00278180641
Codice Fiscale 81000430645
Fax 0825 867361
pec: segreteria@savignanoirpino@pec.it

GEMELLATO con SAVIGNEUX (Francia) ed ESSENBACH (Germania)

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE FINANZIARIO, CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1 - C.C.N.L. COMPARTO REGIONI-ENTI LOCALI, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE 24 ORE SETTIMANALI

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTI:

- la deliberazione di Giunta Comunale n.101 del 10.09.2014 inerente la modifica della Pianta Organica del personale e di approvazione del piano del fabbisogno del personale per il triennio 2014/2016;
- l'esito negativo della procedura prevista dall'articolo 30 e 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001;
- il D.lgs. n. 198 dell'11.4.2006 e l'art. 57 del D. Lgs. 165/2001 sulle pari opportunità tra uomo e donna;
- la legge n. 68/1999;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.P.R. 487/1994;
- il D.lgs. 66/2010;
- CCNL Regione-Enti locali;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 75 del 21/06/2006;
- il Regolamento dei concorsi e delle assunzioni, approvato con delibera G.C. n. 108 del 20.11.2003;

In esecuzione della propria determina n. 2 del 06/03/2015;

RENDE NOTO

E' indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di "Istruttore Finanziario", categoria D - posizione economica D1, del C.C.N.L. Comparto Regioni- Enti Locali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale, 24 ore settimanali.

Il concorso pubblico è riferito al personale di entrambi i sessi, ai sensi della legge n. 903/1977;

L'Amministrazione garantisce, inoltre, parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della legge 10/04/1991, n.125 e dall'art.57 del D.lgs.30/03/2001 n.165.

1) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico fondamentale ed accessorio inerente la copertura del posto di cui all'oggetto è stabilito dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Regioni/Autonomie Locali, per la categoria D, integrato con rateo della tredicesima mensilità, assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante.

Tale trattamento economico, riproporzionato rispetto alla tipologia del rapporto, è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

2) REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Ai fini dell'ammissione al concorso, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso:

1) cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7.2.94, n. 174) o appartenenza ad uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, di cui al D.P.C.M. n.174 del 07/02/1994 ovvero essere nella condizione prevista dall'art.38 del D.Lgs. n.165 del 30/03/2001;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare in sede di svolgimento delle prove d'esame;

2) di non aver superato il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età alla data di scadenza del bando;

3) di essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: diploma di laurea in Economia e Commercio o titoli equipollenti (vecchio ordinamento) ovvero laurea specialistica (nuovo ordinamento) equiparata ai sensi delle vigenti normative; oppure diploma di Laurea specialistica (LS) della classe DM 509/99 equiparata ad uno dei diplomi di laurea (DL) di cui al punto precedente; oppure diploma di laurea magistrale (LM) della classe DM 270/04 equiparata ad uno dei diplomi di laurea (DL) di cui al primo punto;

Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con uno tra quelli richiesti per l'ammissione al presente concorso, indicando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

4) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo ed essere iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale (ex art. 127, comma 1, lettera d) del DPR 3/1957);

6) trovarsi in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);

7) non aver riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto con la pubblica amministrazione;

8) non essere stato condannato/a , anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I, del titolo II, del libro secondo del codice penale;;

9) non avere subito o avere procedimenti penali in corso che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o la sospensione temporanea dai medesimi;

10) l'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni del profilo professionale; prima dell'assunzione l'Ente si riserva la facoltà di sottoporre il/la candidato/a a visita medica d'idoneità in base alla normativa vigente;

11) di essere a conoscenza almeno di una lingua straniera, quale inglese o francese;

12) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

3) DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di partecipazione al Concorso, redatta in carta semplice preferibilmente secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata al "Comune di Savignano Irpino (AV), C.so V. Emanuele, 8, cap. 83030-Savignano Irpino (AV)", mediante presentazione diretta all'Ufficio Protocollo dell'Ente ovvero a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento del servizio postale, entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso di concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° Serie Speciale, a pena di esclusione dal Concorso.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'ufficio protocollo con attestazione del giorno e dell'ora di arrivo. Le domande, seppure spedite in tempo utile, dovranno pervenire perentoriamente, entro e non oltre il termine di scadenza suindicato.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non pervenga a destinazione in tempo utile. Le domande inviate e non pervenute per eventuali disguidi, anche imputabili a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione. Nell'eventualità che il termine ultimo coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli uffici postali a causa di sciopero, lo stesso s'intende espressamente prorogato al primo giorno feriale di ripresa del servizio da parte degli uffici predetti. In tal caso alla domanda sarà allegata un'attestazione, in carta libera, dell'ufficio postale dal quale viene effettuata la spedizione, da cui risulti il periodo di interruzione ed il giorno di ripresa del servizio.

In caso di consegna a mano dei plichi si informa che l'Ufficio protocollo dell'Ente osserva il seguente tassativo orario: dal lunedì al venerdì ore 9,00- 12.00, eccettuati i giorni festivi, lunedì e martedì pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

La domanda, se presentata in busta chiusa, deve riportare all'esterno la seguente dicitura:

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI , PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE FINANZIARIO, CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1 - C.C.N.L. COMPARTO REGIONI-ENTI LOCALI, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE, 24 ORE SETTIMANALI.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, i candidati dovranno dichiarare e autocertificare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e ss. del DPR 445 del 28.12.2000 o, in alternativa, produrre la documentazione relativa:

1. Nome, cognome, luogo e data di nascita e codice fiscale;
2. residenza e recapito;
3. l'indicazione del Concorso al quale s'intende partecipare;

L'omissione nella domanda dei predetti dati comporta l'esclusione dal concorso.

4. di essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
5. per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza e di provenienza, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
6. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, di cui al D.P.C.M. n.174 del 07/02/1994 ovvero essere nella condizione prevista dall'art.38 del D.Lgs. n.165 del 30/03/2001;
7. di non aver superato il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età alla data di scadenza del bando;
8. di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal Bando con indicazione della data, dell'Università, del luogo in cui è stato conseguito nonché la votazione ottenuta; per il titolo di studio conseguito all'estero deve essere dichiarato l'avvenuto riconoscimento di equipollenza/equivalenza, da parte dell'autorità competente, del titolo di studio posseduto con quello italiano;
9. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale (ex art. 127 comma 1 lettera d) del DPR 3/1957);
11. eventuale (solo per i candidati soggetti a tale obbligo) posizione nei confronti dell'obbligo di leva;
12. di non aver riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto con la pubblica amministrazione;
13. di non essere stato condannato/a , anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I, del titolo II, del libro secondo del codice penale;
14. di non avere subito o avere procedimenti penali in corso che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o la sospensione temporanea dai medesimi;
15. di possedere l'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni del profilo professionale per il posto messo a concorso;
16. di conoscere almeno una lingua straniera, quale inglese o francese;
17. di conoscere l'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;

18. di accettare tutte le condizioni previste dal presente Bando e le vigenti norme regolamentari in materia;

19. l'indirizzo presso il quale inviare comunicazioni in caso di necessità, se diverso da quello di residenza. In caso di variazione di recapito il/la concorrente dovrà darne tempestivo avviso al Comune di Savignano Irpino – AV- (o tramite mail all'indirizzo: segreteriasavignanoirpino@pec.it oppure a mezzo fax al n. 0825-867361 all'attenzione dell'Ufficio Segreteria);

20. di essere in possesso di eventuali titoli di precedenza o preferenza, a parità di valutazione, di cui sia titolare, e successive modifiche ed integrazioni, con specifica indicazione del titolo. I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

21. il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della D.Lgs. 196/03;

22. eventuali titoli valutabili, comprovati a mezzo fotocopie ovvero con autocertificazione, ai sensi del DPR 445/2000.

Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione determina, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura.

Il/La candidato/a portatore di handicap, condizione debitamente documentata con certificazioni mediche, dovrà specificare nella domanda l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 104/1992. La domanda a pena di esclusione deve essere sottoscritta e la firma autografa non deve essere autenticata.

Alla domanda dovrà essere allegata:

- copia integrale di un documento di identità in corso di validità. Ai sensi della legge 101/89, i concorrenti di fede religiosa ebraica potranno avanzare richiesta, da allegare alla domanda d'ammissione, che venga rispettato, per la data della prove concorsuali, il calendario ebraico;
- ricevuta del versamento della somma di €. 10,00 sul conto corrente postale n.13284831, intestato al Servizio Tesoreria del Comune di Savignano Irpino (Av), quale tassa di ammissione al concorso ;
- curriculum professionale debitamente sottoscritto;
- documentazione inerente i titoli dichiarati ai fini della valutazione;
- documentazione comprovante il diritto di precedenza o preferenza alla nomina, ai sensi di legge, a parità di merito;
- elenco in duplice copia, firmato dal candidato, indicante tutti i documenti presentati a corredo della domanda (una copia, se richiesto, verrà timbrata per ricevuta e restituita al candidato);

Tutti i documenti debbono essere presentati in originale o in copia autentica o conforme all'originale, ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000.

A norma dell'art. 1 della legge n. 370 del 23/08/1988 la domanda di ammissione ed i relativi documenti per la partecipazione ed allegati alla domanda non sono soggetti all'imposta di bollo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere al controllo della veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato, ai sensi dell'art. 71, c. 2, del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 ed all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità di quanto affermato, il concorrente decadrà dai benefici conseguiti fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 del predetto D.P.R.

4) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice del concorso, da nominarsi con successivo provvedimento, sarà composta da tecnici esperti nelle materie oggetto del Concorso, a norma delle vigenti disposizioni di legge e del Regolamento dei Concorsi e delle Assunzioni del Comune di Savignano Irpino. Almeno un terzo dei Componenti della Commissione, salvo motivata impossibilità, sarà riservata alle donne.

5) VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME E DEI TITOLI

La valutazione delle prove di esame per la formazione della graduatoria competeranno alla Commissione di Concorso.

La Commissione esaminatrice procede alla valutazione dei titoli secondo i criteri e le modalità previsti nel Regolamento per la disciplina dei Concorsi e delle assunzioni, dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

La Commissione dispone complessivamente di 100 (100/100) punti da attribuire a ciascun candidato entro i seguenti limiti:

- a) Titoli: punti 10
- b) 1^ prova scritta: punti 30
- c) 2^ prova scritta (pratica o teorico/pratica): punti 30
- d) Prova orale: punti 30.

Il punteggio assegnato alla Commissione per la valutazione dei titoli viene dalla stessa ripartito nell'ambito dei seguenti gruppi di titoli:

Gruppo I Titolo di studio	punti 2,00
Gruppo II Titoli di servizio	punti 2,50
Gruppo III Titoli vari	punti 1,00
Gruppo IV Curriculum professionale	punti 0,50
Gruppo V Titoli di studio superiori	punti 4,00

6) AMMISSIONE DEI CANDIDATI. COMUNICAZIONI E PROVA PRESELETTIVA

L'elenco dei/delle candidati/e ammessi al Concorso sarà reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Savignano Irpino (Av). Tutti i candidati sono ammessi con riserva.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati verrà effettuato al momento dell'assunzione.

La comunicazione mediante affissione all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune di Savignano Irpino (Av) ha valore di notifica, ai sensi dell'art. 6, c. 3, del D.P.R. n. 487/94 e, pertanto, in caso di

mancata presentazione i/le candidati/e saranno considerati/e rinunciatari/e. Nessuna comunicazione verrà inviata individualmente ai/alle candidati/e.

Le prove di concorso potranno essere precedute, a giudizio della Commissione, motivate da ragioni di celerità della procedura in rapporto alla specifica professionalità da selezionare nonché alla tipologia delle prove concorsuali previste, da una prova selettiva consistente in una pluralità di quesiti a risposta multipla nelle materie oggetto delle prove concorsuali. Saranno ammessi a sostenere le successive prove d'esame i candidati che avranno riportato una votazione non inferiore a 21/30. Il diario e la sede dell'eventuale preselezione saranno rese note esclusivamente tramite la pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Savignano Irpino, all'indirizzo: www.comune.savignano.av.it, almeno 10 giorni prima dello svolgimento della preselezione.

7) PROGRAMMA D'ESAME

Gli esami si articoleranno in due prove scritte ed una prova orale, vertenti sul seguente programma:

1° Prova scritta: Redazione di un elaborato sui seguenti argomenti:

- Ordinamento istituzionale degli Enti Locali: D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;
- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio: D.Lgs. 118/2011;
- Elementi di diritto costituzionale e diritto amministrativo;
- Normativa in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti: L. 241/1990 e s.m.i.;
- Contabilità economico - patrimoniale e finanziaria dei Comuni, con particolare riferimento al bilancio di previsione annuale e pluriennale, alla gestione delle entrate e delle spese, al controllo di gestione;
- Principi di diritto tributario e normativa in materia di tributi locali;
- Responsabilità civile, penale e contabile dei pubblici dipendenti ed amministratori;
- Gestione economica e giuridica del personale degli enti locali;
- Normativa in materia di prevenzione della corruzione;
- Codice di comportamento per i pubblici dipendenti, DPR n. 62 del16/04/2013;
- Stato giuridico dei dipendenti pubblici, diritti e doveri.

2° Prova scritta: Redazione di un provvedimento attinente alle materie di cui alla 1° prova scritta.

3° Prova orale: Colloquio interdisciplinare sulle materie oggetto delle prove scritte che servirà ad accertare la preparazione e la professionalità dei candidati nonché l'attitudine a coprire il posto.

Oltre al colloquio, la prova orale comprende una prova per l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera, quale inglese o francese, che potrà consistere anche in un colloquio e/o traduzione di un testo scritto fornito dalla Commissione, nonché una prova per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, che potrà prevedere anche l'utilizzo di strumenti informatici. L'accertamento sulla conoscenza di una lingua straniera, quale inglese o francese, e dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse si conclude

con un giudizio di cui la Commissione tiene conto in sede di valutazione complessiva della prova orale.

Il tempo assegnato per l'espletamento delle prove è fissato dalla Commissione esaminatrice.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta almeno punti 21/30. La prova orale si intenderà superata se i candidati conseguiranno la votazione di almeno 21/30.

Ai/alle candidati/e che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Savignano Irpino (Av), con l'indicazione dei singoli punteggi conseguiti nelle prove scritte.

8) CALENDARIO DELLE PROVE E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Il diario delle prove scritte ed orali, con l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui le stesse si svolgeranno sarà comunicato, secondo le modalità indicate dal Regolamento per la disciplina dei Concorsi e delle assunzioni, a mezzo pubblicazione di apposito Avviso all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Savignano Irpino: www.savignanoirpino.it, che ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti di tutti i candidati interessati,

I/Le candidati/e ammessi/e dovranno presentarsi, per sostenere le prove, nel luogo, data e ora previsti, muniti di documento d'identità in corso di validità.

La mancata presentazione alle prove equivale a rinuncia alla procedura concorsuale.

Durante lo svolgimento delle prove i concorrenti non potranno:

- consultare alcun testo scritto commentato;
- accedere nella sede della prova con telefoni cellulari o con altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini;
- accedere con appunti manoscritti, carta da scrivere, libri e pubblicazione di qualunque specie;
- comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.

Il concorrente che contravviene alle suddette disposizioni è escluso dal Concorso.

I concorrenti possono consultare solo testi di legge non commentati ed autorizzati dalla Commissione.

Sarà considerato rinunciatario colui/colei che non si presenterà anche ad una sola prova d'esame.

9) GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice formula la graduatoria di merito dei concorrenti risultati idonei secondo l'ordine della votazione complessiva riportata da ciascun candidato (voti conseguiti nelle prove scritte, nella prova orale e valutazione dei titoli), con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli preferenziali, previsti dal vigente Regolamento dei Concorsi e delle Assunzioni e di cui all'art. 5, comma 4, del DPR 487/1994.

La graduatoria del concorso approvata dall'organo competente, sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito internet del Comune: www.comune.savignano.av.it per 15 giorni consecutivi. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

La validità e l'utilizzazione di tale graduatoria saranno determinate in relazione alla norma di legge in vigore.

10) COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il candidato che sarà dichiarato vincitore del concorso verrà invitato a prendere servizio, in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti descritti per la nomina, entro il termine perentorio indicato in apposita comunicazione, pena la decadenza, salvo giustificato motivo e sarà assunto in prova per il periodo previsto dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

Il rapporto di lavoro si intende costituito mediante stipula in forma scritta del contratto individuale di lavoro ai sensi del CCNL del 06/07/1995 e successivi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i vincitori a visita medica di controllo prima dell'assunzione in servizio per accertare se il lavoratore da assumere ha l'idoneità fisica necessaria per esercitare utilmente le funzioni che è chiamato a svolgere.

11) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.lgs. 31.06.2003, n. 169, i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento da parte di questo Ente, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'Ente ed in particolare:

- raccolti presso l'ufficio personale per le finalità di gestione della selezione;
- trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- comunicati ad altre pubbliche amministrazioni o aziende private, che ne facessero richiesta, per fini occupazionali;
- la graduatoria con l'elencazione degli eventuali titoli di preferenza saranno affissi all'Albo Pretorio dell'Ente ed inseriti nel sito istituzionale dell'Ente www.comune.savignanano.av.it.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente bando, autorizza espressamente il trattamento dei propri dati. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003, tutte le informazioni pervenute in risposta del presente avviso saranno oggetto di trattamento, manuale ed informatizzato, al fine di gestire la presente procedura concorsuale, quanto ad essa inerente e conseguente e, comunque, per adempiere a specifici obblighi di legge in materia concorsuale e di disciplina del rapporto di lavoro (ove instaurato).

L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti può comportare l'esclusione dal concorso. I dati conferiti non saranno comunicati ad altri soggetti se non ai sensi di Legge ovvero, in caso contrario, previo consenso del concorrente. Titolare del trattamento è il Comune di Savignano Irpino (Av), nella persona del Sindaco pro-tempore.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs. 196/2003.

12) DISPOSIZIONI SPECIALI

La copertura del posto di cui in oggetto è subordinata al rispetto dei vincoli legislativi in materia di assunzioni pubbliche e di finanza pubblica con riferimento alle norme inerenti il contenimento delle spese di personale alla data dell'assunzione.

13) DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono le disposizioni vigenti in materia.

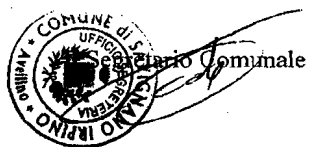
L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità di revocare, annullare, interrompere oppure rettificare la procedura concorsuali, di prorogare i termini di scadenza o riaprirli quando siano chiusi, di modificare le date, il luogo e l'ora di effettuazione delle prove di esame, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

La partecipazione al concorso di cui al presente bando, comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto previsto dal bando medesimo e dalle procedure di assunzione, di organizzazione e di gestione del personale, come eventualmente modificate ed integrate.

Copia del presente Bando viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet del Comune: www.comune.savignano.av.it e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° Serie Speciale.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni o per ritirare copia del presente bando di concorso, nonché del facsimile di domanda, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio di Segreteria nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00 – lunedì e martedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00, eccetto i giorni festivi - Telefono 0825-867009.

Savignano Irpino li **23 MAR. 2015**



SCHEMA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

AL COMUNE DI SAVIGNANO IRPINO (AV)

C.so V. Emanuele,8

83030 Savignano Irpino (AV)

OGGETTO: CONCORSO, PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE FINANZIARIO, CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA DI - C.C.N.L. COMPARTO REGIONI-ENTI LOCALI, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE 24 ORE SETTIMANALI

Il/La sottoscritto/a, nato/a a.....
(Prov. di) il(C.F
) e residente a (Prov. di) in
Via.....n

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare al concorso in oggetto.

A tal fine

D I C H I A R A

sotto la propria responsabilità , ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt.46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. in caso di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

1. di chiamarsi (cognome e nome)
2. di essere nato/a a.....(prov.....) il
3. di risiedere in..... (prov) alla Via
.....n C.A.P
- Tel/.....
4. di avere il seguente codice fiscale.....

5. di essere cittadino/a italiano;

6.ovvero di appartenere ad uno degli Stati Membri dell'Unione Europea.

I cittadini degli stati membri dell'Unione europea devono possedere ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, di cui al D.P.C.M. n.174 del 07/02/1994 ovvero essere nella condizione prevista dall'art.38 del D.Lgs. n.165 del 30/03/2001;

c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

7. di non aver superato il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età alla data di scadenza del bando;

8. di essere in possesso del seguente titolo di studio ai fini dell'ammissione al presente concorso:

conseguito nell'anno.....presso.....

.....con la seguente votazione.....;

9. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....

(ovvero) di non essere iscritto nelle liste elettorali o di essere cancellato dalle liste elettorali del Comune diper i seguenti motivi:

.....;

10. di non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art.127, 1^ comma lett. d) del T.U. delle Disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n.3;

11. di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva (eventuale solo per i candidati soggetti a tale obbligo)

.....;

12. di non aver riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto con la pubblica amministrazione;

13. non essere stato condannato/a , anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I, del titolo II, del libro secondo del codice penale;

14. di non avere subito o avere procedimenti penali in corso che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o la sospensione temporanea dai medesimi;

15. di essere idoneo/a fisicamente all'impiego e di essere a conoscenza che l'amministrazione comunale sottoporra a visita medica di controllo il vincitore del concorso ai sensi delle vigenti disposizioni;

16. (in caso di portatori di handicap) di essere nella condizione di handicap e, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge n.104/1992, bisognevole dei seguenti ausili per l'espletamento delle prove:

e/o tempi aggiuntivi

17. si essere a conoscenza, almeno di una lingua straniera, quale Inglese/Francese;

18. di conoscere l'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;

19. di accettare tutte le condizioni previste dal Bando e le vigenti norme regolamentari in materia;

20. di eleggere quale domicilio e recapito a cui far pervenire le comunicazioni relative al concorso:

Cognome e nome

Città.....Prov Via..... n.....

C.A.P.....Tel...../.....;

21. di possedere (ove esistano) i seguenti titoli che, a norma di legge, danno diritto a precedenza o preferenza nella nomina:

.....;

22. di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003;

23. di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili ai sensi del DPR 445/2000:

.....

.....

.....

.....

Allega alla domanda:

- Copia integrale di un documento d'identità in corso di validità;

- Ricevuta del versamento della somma di € 10,00 sul conto corrente postale n. 13284831 intestato al Servizio Tesoreria del Comune di Savignano Irpino (Av) , quale tasso di ammissione al Concorso;

- Curriculum professionale sottoscritto;

- Documentazione inerente i titoli dichiarati ai fini della valutazione;

- Documentazione comprovante il diritto di precedenza o preferenza alla nomina, ai sensi di legge, a parità di merito e a parità di titoli;

- elenco in duplice copia, firmato dal candidato, indicante tutti i documenti presentati a corredo della domanda (una copia, se richiesto, verrà timbrata per ricevuta e restituita al candidato);

Luogo e data,

.....

(firma)

21. di possedere (ove esistano) i seguenti titoli che, a norma di legge, danno diritto a precedenza o preferenza nella nomina:

.....;

22. di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003;

23. di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili ai sensi del DPR 445/2000:

.....

.....

.....

.....

Allega alla domanda:

- Copia integrale di un documento d'identità in corso di validità;
- Ricevuta del versamento della somma di € 10,00 sul conto corrente postale n. 13284831 intestato al Servizio Tesoreria del Comune di Savignano Irpino (Av) , quale tassa di ammissione al Concorso;
- Curriculum professionale sottoscritto;
- Documentazione inerente i titoli dichiarati ai fini della valutazione;
- Documentazione comprovante il diritto di precedenza o preferenza alla nomina, ai sensi di legge, a parità di merito e a parità di titoli;
- elenco in duplice copia, firmato dal candidato, indicante tutti i documenti presentati a corredo della domanda (una copia, se richiesto, verrà timbrata per ricevuta e restituita al candidato);

Luogo e data,

.....

(firma)



COMUNE DI SAVIGNANO IRPINO

(Provincia di Avellino)

CAP 83030
Corso Vittorio Emanuele, 8
Tel. 0825 867009
mail: info@comune.savignano.av.it
sito web: www.savignano.av.it

Partita IVA 00278180641
Codice Fiscale 81000430645
Fax 0825 867361
pec: segreteria@savignanoirpino@pec.it

GEMELLATO con SAVIGNEUX (Francia) ed ESSENBACH (Germania)

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO, CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1 - C.C.N.L. COMPARTO REGIONI-ENTI LOCALI, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE 18 ORE SETTIMANALI

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTI:

- la deliberazione di Giunta Comunale n.101 del 10.09.2014 inerente la modifica della Pianta Organica del personale e di approvazione del piano del fabbisogno del personale per il triennio 2014/2016;
- l'esito negativo della procedura prevista dall'articolo 30 e 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001;
- il D.lgs. n. 198 dell'11.4.2006 e l'art. 57 del D. Lgs. 165/2001 sulle pari opportunità tra uomo e donna;
- la legge n. 68/1999;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.P.R. 487/1994;
- il D.Lgs. 66/2010;
- CCNL Regione-Enti locali;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 75 del 21/06/2006;
- il Regolamento dei concorsi e delle assunzioni, approvato con delibera G.C. n. 108 del 20.11.2003;

In esecuzione della propria determina n.1 del 06/03/2015;

RENDE NOTO

E' indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di "Istruttore Tecnico", categoria D - posizione economica D1, del C.C.N.L. Comparto Regioni- Enti Locali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale, 18 ore settimanali.

Il concorso pubblico è riferito al personale di entrambi i sessi, ai sensi della legge n. 903/1977;

L'Amministrazione garantisce, inoltre, parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della legge 10/04/1991, n.125 e dall'art.57 del D.lgs.30/03/2001 n.165.

1) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico fondamentale ed accessorio inerente la copertura del posto di cui all'oggetto è stabilito dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Regioni/Autonomie Locali, per la categoria D, integrato con rateo della tredicesima mensilità, assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante.

Tale trattamento economico, riproporzionato rispetto alla tipologia del rapporto, è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

2) REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Ai fini dell'ammissione al concorso, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso:

1) cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7.2.94, n. 174) o appartenenza ad uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, di cui al D.P.C.M. n.174 del 07/02/1994 ovvero essere nella condizione prevista dall'art.38 del D.Lgs. n.165 del 30/03/2001;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare in sede di svolgimento delle prove d'esame;

2) di non aver superato il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età alla data di scadenza del bando;

3) di essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: diploma di laurea in Ingegneria/Architettura o titoli equipollenti (vecchio ordinamento) ovvero laurea specialistica (nuovo ordinamento) equiparata ai sensi delle vigenti normative; l'equiparazione o l'equipollenza dei titoli di studio è soltanto quella normativamente prevista e non è suscettibile di interpretazione analogica. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare il provvedimento normativo che attribuisce al titolo posseduto l'equiparazione o l'equipollenza rispetto a quello richiesto;

Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con uno tra quelli richiesti per l'ammissione al presente concorso, indicando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

4) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione;

5) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo ed essere iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

6) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale (ex art. 127, comma 1, lettera d) del DPR 3/1957);

- 7) trovarsi in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
- 8) non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto con la pubblica amministrazione;
- 9) non essere stato condannato/a, con sentenze passate in giudicato, per i reati previsti nel capo I, del titolo II, del libro secondo del codice penale;
- 10) non avere subito condanne penali con sentenze passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o la sospensione temporanea dai medesimi;
- 11) l'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni del profilo professionale; prima dell'assunzione l'Ente si riserva la facoltà di sottoporre il/la candidato/a a visita medica d'idoneità in base alla normativa vigente;
- 12) di essere a conoscenza almeno di una lingua straniera, quale inglese o francese;
- 13) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

3) DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di partecipazione al Concorso, redatta in carta semplice preferibilmente secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata al "Comune di Savignano Irpino (AV), C.so V. Emanuele, 8, cap. 83030-Savignano Irpino (AV)", mediante presentazione diretta all'Ufficio Protocollo dell'Ente ovvero a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento del servizio postale, entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso di concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° Serie Speciale, a pena di esclusione dal Concorso. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'ufficio protocollo con attestazione del giorno e dell'ora di arrivo. Le domande, seppure spedite in tempo utile, dovranno pervenire perentoriamente, entro e non oltre il termine di scadenza suindicato.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non pervenga a destinazione in tempo utile. Le domande inviate e non pervenute per eventuali disguidi, anche imputabili a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione. Nell'eventualità che il termine ultimo coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli uffici postali a causa di sciopero, lo stesso s'intende espressamente prorogato al primo giorno feriale di ripresa del servizio da parte degli uffici predetti. In tal caso alla domanda sarà allegata un'attestazione, in carta libera, dell'ufficio postale dal quale viene effettuata la spedizione, da cui risulti il periodo di interruzione ed il giorno di ripresa del servizio.

In caso di consegna a mano dei plichi si informa che l'Ufficio protocollo dell'Ente osserva il seguente tassativo orario: dal lunedì al venerdì ore 9,00- 12.00, eccettuati i giorni festivi, lunedì e martedì pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

La domanda, se presentata in busta chiusa, deve riportare all'esterno la seguente dicitura:

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI , PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO, CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1 - C.C.N.L. COMPARTO REGIONI-ENTI LOCALI, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE, 18 ORE SETTIMANALI.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, i candidati dovranno dichiarare e autocertificare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e ss. del DPR 445 del 28.12.2000 o, in alternativa, produrre la documentazione relativa:

1. Nome, cognome, luogo e data di nascita e codice fiscale;
2. residenza e recapito;
3. l'indicazione del Concorso al quale s'intende partecipare;

L'omissione nella domanda dei predetti dati comporta l'esclusione dal concorso.

4. di essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
5. per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza e di provenienza, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
6. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, di cui al D.P.C.M. n.174 del 07/02/1994 ovvero essere nella condizione prevista dall'art.38 del D.Lgs. n.165 del 30/03/2001;
7. di non aver superato il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età alla data di scadenza del bando;
8. di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal Bando con indicazione della data, dell'Università, del luogo in cui è stato conseguito nonché la votazione ottenuta; per il titolo di studio conseguito all'estero deve essere dichiarato l'avvenuto riconoscimento di equipollenza/equivalenza, da parte dell'autorità competente, del titolo di studio posseduto con quello italiano;
9. di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione;
10. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
11. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale (ex art. 127 comma 1 lettera d) del DPR 3/1957);
12. eventuale (solo per i candidati soggetti a tale obbligo) posizione nei confronti dell'obbligo di leva;
13. di non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
14. di non essere stato condannato/a , anche con sentenza passate in giudicato, per i reati previsti nel capo I, del titolo II, del libro secondo del codice penale;
15. di non avere subito condanne penali con sentenze passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o la sospensione temporanea dai medesimi;

16. di possedere l'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni del profilo professionale per il posto messo a concorso;
17. di conoscere almeno una lingua straniera, quale inglese o francese;
18. di conoscere l'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
19. di accettare tutte le condizioni previste dal presente Bando e le vigenti norme regolamentari in materia;
20. l'indirizzo presso il quale inviare comunicazioni in caso di necessità, se diverso da quello di residenza. In caso di variazione di recapito il/la concorrente dovrà darne tempestivo avviso al Comune di Savignano Irpino – AV- (o tramite mail all'indirizzo: segreteria@savignanoirpino.it o segreteriasavignanoirpino@pec.it oppure a mezzo fax al n. 0825-867361 all'attenzione dell'Ufficio Segreteria);
21. di essere in possesso di eventuali titoli di precedenza o preferenza, a parità di valutazione, di cui sia titolare, e successive modifiche ed integrazioni, con specifica indicazione del titolo. I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
22. il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della D.Lgs. 196/03;
23. eventuali titoli valutabili, comprovati a mezzo fotocopie ovvero con autocertificazione, ai sensi del DPR 445/2000.

Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione determina, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura.

Il/La candidato/a portatore di handicap, condizione debitamente documentata con certificazioni mediche, dovrà specificare nella domanda l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 104/1992. La domanda a pena di esclusione deve essere sottoscritta e la firma autografa non deve essere autenticata.

Alla domanda dovrà essere allegata:

- copia integrale di un documento di identità in corso di validità. Ai sensi della legge 101/89, i concorrenti di fede religiosa ebraica potranno avanzare richiesta, da allegare alla domanda d'ammissione, che venga rispettato, per la data delle prove concorsuali, il calendario ebraico;
- ricevuta del versamento della somma di €. 10,00 sul conto corrente postale n.13284831, intestato al Servizio Tesoreria del Comune di Savignano Irpino (Av), quale tassa di ammissione al concorso ;
- curriculum professionale debitamente sottoscritto;
- documentazione inerente i titoli dichiarati ai fini della valutazione;
- documentazione comprovante il diritto di precedenza o preferenza alla nomina, ai sensi di legge, a parità di merito;
- elenco in duplice copia, firmato dal candidato, indicante tutti i documenti presentati a corredo della domanda (una copia, se richiesto, verrà timbrata per ricevuta e restituita al candidato);

Tutti i documenti debbono essere presentati in originale o in copia autentica o conforme all'originale, ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000.

A norma dell'art. 1 della legge n. 370 del 23/08/1988 la domanda di ammissione ed i relativi documenti per la partecipazione ed allegati alla domanda non sono soggetti all'imposta di bollo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere al controllo della veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato, ai sensi dell'art. 71, c. 2, del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 ed all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità di quanto affermato, il concorrente decadrà dai benefici conseguiti fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 del predetto D.P.R.

4) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice del concorso, da nominarsi con successivo provvedimento, sarà composta da tecnici esperti nelle materie oggetto del Concorso, a norma delle vigenti disposizioni di legge e del Regolamento dei Concorsi e delle Assunzioni del Comune di Savignano Irpino. Almeno un terzo dei Componenti della Commissione, salvo motivata impossibilità, sarà riservata alle donne.

5) VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME E DEI TITOLI

La valutazione delle prove di esame per la formazione della graduatoria competeranno alla Commissione di Concorso.

La Commissione esaminatrice procede alla valutazione dei titoli secondo i criteri e le modalità previsti nel Regolamento per la disciplina dei Concorsi e delle assunzioni, dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

La Commissione dispone complessivamente di 100 (100/100) punti da attribuire a ciascun candidato entro i seguenti limiti:

- a) Titoli: punti 10
- b) 1^ prova scritta: punti 30
- c) 2^ prova scritta (pratica o teorico/pratica): punti 30
- d) Prova orale: punti 30.

Il punteggio assegnato alla Commissione per la valutazione dei titoli viene dalla stessa ripartito nell'ambito dei seguenti gruppi di titoli:

Gruppo I Titolo di studio	punti 2,00
Gruppo II Titoli di servizio	punti 2,50
Gruppo III Titoli vari	punti 1,00
Gruppo IV Curriculum professionale	punti 0,50
Gruppo V Titoli di studio superiori	punti 4,00

6) AMMISSIONE DEI CANDIDATI. COMUNICAZIONI E PROVA PRESELETTIVA

L'elenco dei/delle candidati/e ammessi al Concorso sarà reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Savignano Irpino (Av). Tutti i candidati sono ammessi con riserva.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati verrà effettuato al momento dell'assunzione.

La comunicazione mediante affissione all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune di Savignano Irpino (Av) ha valore di notifica, ai sensi dell'art. 6, c. 3, del D.P.R. n. 487/94 e, pertanto, in caso di mancata presentazione i/le candidati/e saranno considerati/e rinunciatari/e. Nessuna comunicazione verrà inviata individualmente ai/alle candidati/e.

Le prove di concorso potranno essere precedute, a giudizio della Commissione, motivate da ragioni di celerità della procedura in rapporto alla specifica professionalità da selezionare nonché alla tipologia delle prove concorsuali previste, da una prova selettiva consistente in una pluralità di quesiti a risposta multipla nelle materie oggetto delle prove concorsuali. Saranno ammessi a sostenere le successive prove d'esame i candidati che avranno riportato una votazione non inferiore a 21/30. Il diario e la sede dell'eventuale preselezione saranno rese note esclusivamente tramite la pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Savignano Irpino, all'indirizzo: www.comune.savignano.av.it, almeno 10 giorni prima dello svolgimento della preselezione.

7) PROGRAMMA D'ESAME Gli esami si articoleranno in due prove scritte ed una orale, vertenti sul seguente programma:

1° Prova scritta: Redazione di un elaborato sui seguenti argomenti:

- Legislazione nazionale e regionale in materia di lavori pubblici;
- Principi e normativa di diritto urbanistico;
- Pianificazione urbanistica;
- Testo Unico D.P.R. n.380/2001;
- L.R. n.12/2005 e ss.mm.ii.;
- Codice dei contratti D. Lgs. n.163/2006;
- Regolamento di attuazione D.P.R. n.207/2010;
-
- Normativa in materia di prevenzione della corruzione;
- Codice di comportamento per i pubblici dipendenti, DPR n. 62 del16/04/2013;
- Stato giuridico dei dipendenti pubblici, diritti e doveri;
- Ordinamento istituzionale degli Enti Locali: D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;
- Elementi di diritto costituzionale e diritto amministrativo;
- L. 241/1990 e ss.mm.ii.. Normativa in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti.

2° Prova scritta: Redazione di un atto amministrativo di competenza comunale sulle materie di cui alla prima prova scritta.

3° Prova orale: Colloquio interdisciplinare sulle materie oggetto delle prove scritte che servirà ad accertare la preparazione e la professionalità dei candidati nonché l'attitudine a coprire il posto.

Oltre al colloquio, la prova orale comprende una prova per l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera, quale inglese o francese, che potrà consistere anche in un colloquio e/o traduzione

di un testo scritto fornito dalla Commissione, nonché una prova per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, che potrà prevedere anche l'utilizzo di strumenti informatici. L'accertamento sulla conoscenza di una lingua straniera, quale inglese o francese, e dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse si conclude con un giudizio di cui la Commissione tiene conto in sede di valutazione complessiva della prova orale.

Il tempo assegnato per l'espletamento delle prove è fissato dalla Commissione esaminatrice.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta almeno punti 21/30. La prova orale si intenderà superata se i candidati conseguiranno la votazione di almeno 21/30.

Ai/alle candidati/e che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Savignano Irpino (Av), con l'indicazione dei singoli punteggi conseguiti nelle prove scritte.

8) CALENDARIO DELLE PROVE E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Il diario delle prove scritte ed orali, con l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui le stesse si svolgeranno sarà comunicato, secondo le modalità indicate dal Regolamento per la disciplina dei Concorsi e delle assunzioni, a mezzo pubblicazione di apposito Avviso all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Savignano Irpino: www.savignanoirpino.it, che ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti di tutti i candidati interessati,

I/Le candidati/e ammessi/e dovranno presentarsi, per sostenere le prove, nel luogo, data e ora previsti, muniti di documento d'identità in corso di validità.

La mancata presentazione alle prove equivale a rinuncia alla procedura concorsuale.

Durante lo svolgimento delle prove i concorrenti non potranno:

- consultare alcun testo scritto commentato;
- accedere nella sede della prova con telefoni cellulari o con altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini;
- accedere con appunti manoscritti, carta da scrivere, libri e pubblicazione di qualunque specie;
- comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.

Il concorrente che contravviene alle suddette disposizioni è escluso dal Concorso.

I concorrenti possono consultare solo testi di legge non commentati ed autorizzati dalla Commissione.

Sarà considerato rinunciatario colui/colei che non si presenterà anche ad una sola prova d'esame.

9) GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice formula la graduatoria di merito dei concorrenti risultati idonei secondo l'ordine della votazione complessiva riportata da ciascun candidato (voti conseguiti nelle prove scritte, nella prova orale e valutazione dei titoli), con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli preferenziali, previsti dal vigente Regolamento dei Concorsi e delle Assunzioni e di cui all'art. 5, comma 4, del DPR 487/1994.

La graduatoria del concorso, approvata dall'organo competente, sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito internet del Comune: www.comune.savignano.av.it per 15 giorni consecutivi. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

La validità e l'utilizzazione di tale graduatoria saranno determinate in relazione alla norma di legge in vigore.

10) COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il candidato che sarà dichiarato vincitore del concorso verrà invitato a prendere servizio, in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti descritti per la nomina, entro il termine perentorio indicato in apposita comunicazione, pena la decadenza, salvo giustificato motivo e sarà assunto in prova per il periodo previsto dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

Il rapporto di lavoro si intende costituito mediante stipula in forma scritta del contratto individuale di lavoro ai sensi del CCNL del 06/07/1995 e successivi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i vincitori a visita medica di controllo prima dell'assunzione in servizio per accertare se il lavoratore da assumere ha l'idoneità fisica necessaria per esercitare utilmente le funzioni che è chiamato a svolgere.

11) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.lgs. 31.06.2003, n. 169, i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento da parte di questo Ente, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'Ente ed in particolare:

- raccolti presso l'ufficio personale per le finalità di gestione della selezione;
- trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- comunicati ad altre pubbliche amministrazioni o aziende private, che ne facessero richiesta, per fini occupazionali;
- la graduatoria con l'elencazione degli eventuali titoli di preferenza saranno affissi all'Albo Pretorio dell'Ente ed inseriti nel sito istituzionale dell'Ente www.comune.savignano.av.it.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza espressamente il trattamento dei propri dati. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003, tutte le informazioni pervenute in risposta del presente bando saranno oggetto di trattamento, manuale ed informatizzato, al fine di gestire la presente procedura concorsuale, quanto ad essa inerente e conseguente e, comunque, per adempiere a specifici obblighi di legge in materia concorsuale e di disciplina del rapporto di lavoro (ove instaurato).

L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti può comportare l'esclusione dal concorso. I dati conferiti non saranno comunicati ad altri soggetti se non ai sensi di Legge ovvero, in caso contrario, previo consenso del concorrente. Titolare del trattamento è il Comune di Savignano Irpino (Av), nella persona del Sindaco pro-tempore.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del D. Lgs. 196/2003.

12) DISPOSIZIONI SPECIALI

La copertura del posto di cui in oggetto è subordinata al rispetto dei vincoli legislativi in materia di assunzioni pubbliche e di finanza pubblica con riferimento alle norme inerenti il contenimento delle spese di personale alla data dell'assunzione.

13) DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono le disposizioni vigenti in materia.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità di revocare, annullare, interrompere oppure rettificare la procedura concorsuali, di prorogare i termini di scadenza o riaprirli quando siano chiusi, di modificare le date, il luogo e l'ora di effettuazione delle prove di esame, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

La partecipazione al concorso di cui al presente bando, comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto previsto dal bando medesimo e dalle procedure di assunzione, di organizzazione e di gestione del personale, come eventualmente modificate ed integrate.

Copia del presente Bando viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet del Comune: www.comune.savignano.av.it e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° Serie Speciale.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni o per ritirare copia del presente bando di concorso, nonché del facsimile di domanda, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio di Segreteria nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00 – lunedì e martedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00, eccetto i giorni festivi - Telefono 0825-867009.

Savignano Irpino li **23 MAR. 2015**



SCHEMA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO
AL COMUNE DI SAVIGNANO IRPINO (AV)

C.so V. Emanuele,8

83030 Savignano Irpino (AV)

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1
POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO, CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA DI -
C.C.N.L. COMPARTO REGIONI-ENTI LOCALI, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE
18 ORE SETTIMANALI

Il/La sottoscritto/a, nato/a a.....

(Prov. di) il(C.F
) e residente a (Prov. di) in
Via.....n

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso in oggetto.

A tal fine

DICHIARA

sotto la propria responsabilità , ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt.46 e
47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato
D.P.R. in caso di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

1. di chiamarsi (cognome e nome)
2. di essere nato/a a.....(prov....) il
3. di risiedere in..... (prov) alla Via
-n C.A.P
- Tel/

4. di avere il seguente codice fiscale.....

5. di essere cittadino/a italiano;

6. ovvero di appartenere ad uno degli Stati Membri dell'Unione Europea.

I cittadini degli stati membri dell'Unione europea devono possedere ai fini dell'accesso ai posti
della pubblica amministrazione i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri
requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, di cui al D.P.C.M. n.174 del 07/02/1994
ovvero essere nella condizione prevista dall'art.38 del D.Lgs. n.165 del 30/03/2001;

c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

7. di non aver superato il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età alla data di scadenza del bando;

8. di essere in possesso del seguente titolo di studio ai fini dell'ammissione al presente concorso:

conseguito nell'anno.....presso.....

.....con la seguente votazione.....;

9. di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione;

10. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....

(ovvero) di non essere iscritto nelle liste elettorali o di essere cancellato dalle liste elettorali del Comune diper i seguenti motivi:

.....;

11. di non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art.127, 1^ comma lett. d) del T.U. delle Disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n.3;

12. di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva (eventuale solo per i candidati soggetti a tale obbligo)

.....;

13. di non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto con la pubblica amministrazione;

14. di non essere stato condannato/a, con sentenze passate in giudicato, per i reati previsti nel capo I, del titolo II, del libro secondo del codice penale;

15. di non avere subito condanne penali con sentenze passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o la sospensione temporanea dai medesimi;

16. di essere idoneo/a fisicamente all'impiego e di essere a conoscenza che l'amministrazione comunale sottoporra a visita medica di controllo il vincitore del concorso ai sensi delle vigenti disposizioni;

17. (in caso di portatori di handicap) di essere nella condizione di handicap e, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge n.104/1992, bisognevole dei seguenti ausili per l'espletamento delle prove:

e/o tempi aggiuntivi

18. di essere a conoscenza, almeno di una lingua straniera, quale Inglese/Francese;

19. di conoscere l'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;

20. di accettare tutte le condizioni previste dal Bando e le vigenti norme regolamentari in materia;

21. di eleggere quale domicilio e recapito a cui far pervenire le comunicazioni relative al concorso:

Cognome e nome

Città.....Prov Via..... n.....

C.A.P.....Tel...../.....;

22. di possedere (ove esistano) i seguenti titoli che, a norma di legge, danno diritto a precedenza o preferenza nella nomina:

.....;

23. di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003;

24. di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili ai sensi del DPR 445/2000:

.....

.....

.....

.....

Allega alla domanda:

- Copia integrale di un documento d'identità in corso di validità;

- Ricevuta del versamento della somma di € 10,00 sul conto corrente postale n. 13284831 intestato al Servizio Tesoreria del Comune di Savignano Irpino (Av) , quale tasso di ammissione al Concorso;

- Curriculum professionale sottoscritto;

- Documentazione inerente i titoli dichiarati ai fini della valutazione;

- Documentazione comprovante il diritto di precedenza o preferenza alla nomina, ai sensi di legge, a parità di merito e a parità di titoli;

- elenco in duplice copia, firmato dal candidato, indicante tutti i documenti presentati a corredo della domanda (una copia, se richiesto, verrà timbrata per ricevuta e restituita al candidato);

Luogo e data,

.....

(firma)

22. di possedere (ove esistano) i seguenti titoli che, a norma di legge, danno diritto a precedenza o preferenza nella nomina:

.....;

23. di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003;

24. di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili ai sensi del DPR 445/2000:

.....

.....

.....

.....

Allega alla domanda:

- Copia integrale di un documento d'identità in corso di validità;
- Ricevuta del versamento della somma di € 10,00 sul conto corrente postale n. 13284831 intestato al Servizio Tesoreria del Comune di Savignano Irpino (Av) , quale tassa di ammissione al Concorso;
- Curriculum professionale sottoscritto;
- Documentazione inerente i titoli dichiarati ai fini della valutazione;
- Documentazione comprovante il diritto di precedenza o preferenza alla nomina, ai sensi di legge, a parità di merito e a parità di titoli;
- elenco in duplice copia, firmato dal candidato, indicante tutti i documenti presentati a corredo della domanda (una copia, se richiesto, verrà timbrata per ricevuta e restituita al candidato);

Luogo e data,

.....

(firma)

22. di possedere (ove esistano) i seguenti titoli che, a norma di legge, danno diritto a precedenza o preferenza nella nomina:

.....;

23. di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003;

24. di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili ai sensi del DPR 445/2000:

.....

.....

.....

.....

Allega alla domanda:

- Copia integrale di un documento d'identità in corso di validità;

- Ricevuta del versamento della somma di € 10,00 sul conto corrente postale n. 13284831 intestato al Servizio Tesoreria del Comune di Savignano Irpino (Av) , quale taxa di ammissione al Concorso;

- Curriculum professionale sottoscritto;

- Documentazione inerente i titoli dichiarati ai fini della valutazione;

- Documentazione comprovante il diritto di precedenza o preferenza alla nomina, ai sensi di legge, a parità di merito e a parità di titoli;

- elenco in duplice copia, firmato dal candidato, indicante tutti i documenti presentati a corredo della domanda (una copia, se richiesto, verrà timbrata per ricevuta e restituita al candidato);

Luogo e data,

.....

(firma)