

MANUALE UTENTE PER IL PROGETTO

Rilevazione Semestrale

Profilo Comune

Cliente: Ministero dell'Interno
Progetto: Rilevazione Semestrale
Release: 01.0
Versione del documento: 01

Firma

Data

Compilato: Raffaella Poleggi

Verificato

Approvato

INDICE

DEFINIZIONI E ACRONIMI	7
1 INTRODUZIONE.....	8
2 DESCRIZIONE DEL SISTEMA	9
2.1 AMBIENTE HARDWARE E SOFTWARE	9
2.2 INTERFACCIA VERSO SISTEMI ESTERNI	9
2.3 PROFILI UTENTE.....	10
2.4 INTERFACCIA UTENTE.....	11
3 ACCESSO AL SISTEMA.....	12
3.1 DIRITTI DI ACCESSO	13
3.2 SESSIONE DI LAVORO	13
4 FUNZIONI D'UTENTE.....	14
4.1 FUNZIONALITÀ INIZIALE.....	14
4.1.1 MESSAGGI DI ERRORE.....	15
4.2 FUNZIONALITÀ PWD	16
4.2.1 PAGINA MODIFICA PWD.....	16
4.2.1.1 MESSAGGI DI ERRORE.....	17
4.3 FUNZIONALITÀ CONSULTA.....	18
4.3.1 PAGINA ELENCO.....	18
4.3.1.1 MESSAGGI DI ERRORE.....	22
4.3.2 PAGINA VISUALIZZAZIONE	22
4.4 FUNZIONALITÀ SEMESTRALE	25
4.4.1 PAGINA DI RIEPILOGO	25
4.4.1.1 MESSAGGI DI ERRORE.....	27
4.4.2 PARTE PRIMA – PAGINA 1	28
4.4.2.1 MESSAGGI DI ERRORE.....	33

4.4.3	PARTE PRIMA – PAGINA 2	36
4.4.3.1	MESSAGGI DI ERRORE	37
4.4.4	PARTE PRIMA – PAGINA 3	39
4.4.4.1	MESSAGGI DI ERRORE	41
4.4.5	PARTE SECONDA – PAGINA 1	42
4.4.5.1	MESSAGGI DI ERRORE	44
4.4.6	PARTE SECONDA – PAGINA 2	46
4.4.6.1	MESSAGGI DI ERRORE	47
4.4.7	PARTE SECONDA – PAGINA 3	49
4.4.7.1	MESSAGGI DI ERRORE	49
4.4.8	PARTE TERZA.....	51
4.4.8.1	MESSAGGI DI ERRORE	52
4.4.9	INVIO MAIL	54
4.4.9.1	MESSAGGI DI ERRORE	55
4.5	FUNZIONALITÀ DINAMICA.....	56
4.5.1	PAGINA DI RIEPILOGO	56
4.5.2	PARTE PRIMA	58
4.5.2.1	MESSAGGI DI ERRORE	59
4.5.3	INVIO MAIL	60
4.5.3.1	MESSAGGI DI ERRORE	61

INDICE DELLE TABELLE

Tabella 1 - Riferimenti.....	7
Tabella 2 - Descrizioni e Acronimi.....	7
Tabella 3 – SEMESTRALE – Parte prima - Pagina 1 – Gestione Controlli	35
Tabella 4 – SEMESTRALE – Parte prima - Pagina 2 – Gestione Controlli	38
Tabella 5 – SEMESTRALE – Parte prima - Pagina 3 – Gestione Controlli	41
Tabella 6 – SEMESTRALE – Parte Seconda - Pagina 1 – Gestione Controlli	45
Tabella 7 – SEMESTRALE – Parte Seconda - Pagina 2 – Gestione Controlli	48
Tabella 8 – SEMESTRALE – Parte Seconda - Pagina 3 – Gestione Controlli	50
Tabella 9 – SEMESTRALE – Parte Terza – Gestione Controlli.....	53
Tabella 10 – SEMESTRALE – Invio Mail– Gestione Controlli	55
Tabella 11 – DINAMICA – Parte Prima – Gestione Controlli.....	59

INDICE DELLE FIGURE

Figura 1 - Barra di navigazione	11
Figura 2 - Pagina di Login.....	12
Figura 3 - INIZIALE	15
Figura 4 – CAMBIO PASSWORD	16
Figura 5 – CAMBIO PASSWORD - Errore imputazione.....	17
Figura 6 – CONSULTA – Pagina Elenco.....	18
Figura 7 – CONSULTA – Pagina Elenco con filtro “Multi”.....	20
Figura 8 – CONSULTA – Pagina Elenco Collegi.....	21
Figura 9 – CONSULTA – Pagina Visualizzazione	24
Figura 10 – SEMESTRALE - Riepilogo	26
Figura 11 – SEMESTRALE – Parte Prima – Pagina 1 - Nuova.....	28
Figura 12 - Selezione da Menù per Sezioni Normale.....	29
Figura 13 – SEMESTRALE – Parte Prima – Pagina 1 – Compilata.....	30
Figura 14 – SEMESTRALE – Parte Prima – Pagina 1 – Modifica Etichetta 1.....	31
Figura 15 – SEMESTRALE – Parte Prima – Pagina 1 – Modifica Etichetta 2.....	32
Figura 16 – SEMESTRALE – Parte Prima – Pagina 1 – Modifica Etichetta 3.....	33
Figura 17 - SEMESTRALE – Parte Prima - Pagina 1 - Segnalazione di Errore	34
Figura 18 – SEMESTRALE – Parte Prima – Pagina 2 - Nuova.....	36
Figura 19 – SEMESTRALE – Parte Prima – Pagina 2 - Compilata.....	37
Figura 20 – SEMESTRALE – Parte Prima – Pagina 3 - Nuova.....	39
Figura 21 – SEMESTRALE – Parte Prima – Pagina 3 - Compilata.....	40
Figura 22 – RIEPILOGO – Accesso Parte Seconda.....	42
Figura 23 – SEMESTRALE – Parte Seconda – Pagina 1 - Nuova.....	43
Figura 24 – SEMESTRALE – Parte Seconda – Pagina 2 - Nuova.....	46
Figura 25 – SEMESTRALE – Parte Seconda – Pagina 3 - Nuova.....	49
Figura 26 – SEMESTRALE – Parte Terza.....	51
Figura 27 – SEMESTRALE – Invio Mail	54
Figura 28 – DINAMICA - Riepilogo	56
Figura 29 – DINAMICA – Parte Prima.....	58
Figura 30 – DINAMICA – Invio Mail	60

Storia delle revisioni

01	Draft	xx/06/08
Ver.	DESCRIZIONE	DATA

1 INTRODUZIONE

Il presente documento ha lo scopo di fornire indicazioni sull'utilizzo dell'applicazione sviluppata per la comunicazione dei dati inerenti le Rilevazioni Semestrale e Dinamica tra il Comune e la Prefettura di riferimento.

Nel presente documento verranno fornite indicazioni sui processi di attivazione e le funzionalità gestibili tramite accesso e utilizzo dell'interfaccia grafica sviluppata .

Destinatari del presente documento, e utenti dell'applicazione, sono i referenti, definiti nell'ambito del Comune, che avranno la responsabilità dell'inserimento dei dati nell'applicazione.

La funzionalità dall'applicazione prevede una validazione dei dati da parte della Prefettura di riferimento.

L'applicazione prevede un flusso di elaborazione per cui non sarà possibile inserire i dati relativi alla rilevazione Dinamica fino a che non siano stati inviati in Prefettura i dati relativi alla semestrale precedente.

Il Comune avrà la possibilità di intervenire in modifica sui dati inerenti la rilevazione aperta in qualsiasi momento, ma, in caso di modifica, dovrà provvedere al rinvio di comunicazione alla Prefettura per la nuova validazione dei dati e all'aggiornamento delle informazioni presenti nella rilevazione Dinamica (se già compilata).

Le possibilità di modifica della rilevazione Semestrale e Dinamica saranno possibili fino a quando la rilevazione in oggetto non verrà chiusa (saranno cioè pervenute tutte le rilevazioni dai comuni o il Ministero forzerà la chiusura della rilevazione stessa).

Dettagli sui flussi dati e sulle funzionalità di comunicazione verranno esposti nei prossimi paragrafi.

2 DESCRIZIONE DEL SISTEMA

Il sistema “Rilevazione Semestrale” nel suo insieme prevede un’applicazione che consenta le seguenti funzionalità

1. Imputazione dei dati relativi alle Rilevazioni Semestrale e Dinamica
2. Modifica dei dati relativi alla Rilevazione aperta
3. Invio di mail conferma rilevazione inserita
4. Consultazione rilevazioni precedenti
5. Abilitazione Utenze a livello di Comune
6. Validazione delle Rilevazioni presenti a sistema
7. Report sullo stato delle rilevazioni aperte – fase di compilazione
8. Modifica delle rilevazioni Storiche
9. Possibilità di ricerca dei comuni

L’applicazione è destinata a tre tipologie di utenza:

- *Utente Comune*: funzionalità 1 → 4
- *Utente Prefettura*: funzionalità 4 → 7
- *Utente Ministero*: funzionalità 4, 7 → 9

Il presente documento descrive le funzionalità di interesse per l’utente Comune.

2.1 AMBIENTE HARDWARE E SOFTWARE

L’applicazione sviluppata verrà installata presso il CED del Ministero dell’Interno.

L’accesso tramite interfaccia grafica richiede l’utilizzo di web browser Explorer versione 5 o superiore.

2.2 INTERFACCIA VERSO SISTEMI ESTERNI

La presente applicazione non prevede interfacce verso altri prodotti e/o sistemi.

2.3 PROFILI UTENTE

Come indicato in precedenza sono previste tre profilazioni di utenza.

Utente Comune:

Per ogni Comune del territorio nazionale saranno previste una o più login (in base alle richieste del Comune stesso). Gli utenti di tipo “comune” avranno la possibilità di eseguire le funzionalità indicate nel paragrafo [2](#).

Utente Prefettura:

Per ogni Prefettura del territorio nazionale saranno previste una o più login (in base alle richieste della Prefettura stessa). Gli utenti di tipo “prefettura” avranno la possibilità di eseguire le funzionalità indicate nel paragrafo [2](#).

Utente Ministero:

Saranno previste più login associate al profilo Ministero. Gli utenti di tipo “ministero” avranno la possibilità di eseguire le funzionalità indicate nel paragrafo [2](#).

A queste utenze si aggiunge una utenza di sistema, Admin, per la configurazione degli utenti di tipo “ministero” e per la gestione della visualizzazione dei menù e dei diritti di navigazione dei vari profili.

Questa utenza, unica, è di competenza degli utenti che gestiscono l’esercizio dell’applicazione.

2.4 INTERFACCIA UTENTE

Come indicato in precedenza in considerazione delle diverse funzionalità disponibili, in base al profilo con il quale ci si connette all'applicazione l'interfaccia grafica consente azioni differenti.

In generale la navigazione è consentita tramite una barra superiore di navigazione (menù) che consente l'accesso alle diverse pagine di consultazione / imputazione.



Figura 1 - Barra di navigazione

Ogni funzionalità è articolata in una o più pagine il cui flusso di navigazione è vincolato dall'applicazione stessa e a cui si accede tramite selezione sulla corrispondente voce di Menù.

Per uscire dall'applicazione utilizzare la voce LogOut. La sessione di lavoro viene chiusa e si viene reindirizzati alla pagina di Login.

La sessione viene automaticamente chiusa dopo un tempo di timeout. Se si rimane su una pagina dell'applicazione e viene superato il tempo di time-out ad un nuovo tentativo di aggiornamento della pagina si viene reindirizzati su una pagina di errore che avvisa della sessione scaduta.

<pagina di errore per time-out>

3 ACCESSO AL SISTEMA

Per accedere al sistema aprire il browser Explorer e digitare l'indirizzo:

<https://elettoriesezioni.interno.it>

Verrà aperta la pagina di login del FrameWork che gestisce le connessioni all'applicazione di interesse



Figura 2 - Pagina di Login

Inserire nelle apposite text-box utenza e password per accedere al sistema (utente e password verranno forniti dalla Prefettura di competenza)

In caso l'utenza o password non siano corretti viene ripresentata la maschera di login :

Analogamente in caso si tenti l'accesso al sistema senza aver valorizzato i campi Utente e/ Password.

In caso di ripetizione di errore di login, viene aperta una pagina con la seguente indicazione:

401 Unauthorized

per accedere all'applicazione tornare alla pagina di login.

3.1 DIRITTI DI ACCESSO

La gestione dell'accesso è garantita dal Framework istituzionale del Ministero dell'Interno.

La creazione delle utenze è organizzata per livelli di competenza:

- *utente Admin* crea gli utenti di tipo ministero e prefettura su richiesta scritta del Ministero e delle varie Prefetture territoriali,
- *utente Prefettura* crea gli utenti di tipo comune su richiesta scritta dei vari comuni di competenza.

Per maggiore sicurezza si consiglia la creazione di utenze nominali riconducibili dall'organo competente alle persone di riferimento.

In base al gruppo di appartenenza i vari utenti vengono indirizzati sulla pagina principale con le funzionalità loro consentite.

3.2 SESSIONE DI LAVORO

L'applicazione gestisce sessioni concorrenti in visualizzazione.

Per quanto riguarda la concorrenza in modifica viene gestita accettando le modifiche che vengono salvate a sistema per prime, per eventuali modifiche successive, in caso siano intercorse variazioni rispetto ai dati inizialmente visualizzati nell'applicazione, viene restituito un messaggio di errore che avverte della situazione di concorrenza e che le modifiche apportate non verranno registrate.

“Attenzione il salvataggio delle informazioni non è avvenuto poiché un altro utente ha effettuato un salvataggio in concorrenza con quello da lei richiesto.

Si prega di verificare le informazioni inserite ed eventualmente aggiornarle opportunamente.”

La sessione di lavoro ha un tempo massimo di time-out pari a xxx minuti.

4 FUNZIONI D'UTENTE

Nel seguente paragrafo forniamo indicazione delle modalità di attivazione e gestione delle varie funzionalità supportate dal sistema, tipi di informazioni accessibili, logica di utilizzo e messaggistica di errore o informazione prevista.

Per agevolare la consultazione il presente paragrafo è organizzato in base alle funzionalità in cui è strutturata l'applicazione.

4.1 FUNZIONALITÀ INIZIALE

La Pagina INIZIALE è la prima pagina visualizzata al momento dell'accesso a sistema. In questa pagina, tramite selezione delle voci di menù, è possibile richiamare le funzionalità di

- Modifica Password (PWD)
 - Disconnessione (LogOut)
 - Consultazione Rilevazioni precedenti (CONSULTA)
 - Imputazione dati Semestrale (SEMESTRALE)
 - Imputazione dati Dinamica (DINAMICA)
-



Figura 3 - INIZIALE

La funzionalità della presente pagina è quella di avere un punto iniziale di raccordo per le successive fasi di navigazione.

4.1.1 MESSAGGI DI ERRORE

Non è prevista una messaggistica di errore propria per la presente pagina.

4.2 FUNZIONALITÀ PWD

La funzionalità è costituita da una sola pagina.

Le utenze vengono create con delle password di default di cui al primo accesso all'applicazione viene richiesta la modifica.

4.2.1 PAGINA MODIFICA PWD

Alla selezione della voce di menù PWD si viene reindirizzati su una pagina per la gestione della modifica della password di utenza.

The image shows a web interface for changing a password. At the top, there is a blue header with the logo of the Ministero dell'Interno on the left and the text 'MINISTERO DELL'INTERNO' in white on a blue background. To the right of the text is a small portion of the Italian flag. Below the header, there is a white box with the text 'Cambio Password' in blue, flanked by three dots on each side. The main content area is light gray with a faint watermark of the Italian coat of arms. In the center, there is a white rounded rectangle containing two input fields: 'Nuova Password' and 'Reinserisci Nuova Password'. Below these fields are two buttons: 'Invia' and 'Reimposta'. A blue arrow points to the 'Invia' button.

Figura 4 – CAMBIO PASSWORD

Nelle due caselle di test va inserita la nuova password (doppio inserimento per conferma dei caratteri) e poi selezionando il pulsante **Invia** viene effettuato l'aggiornamento.

A modifica avvenuta viene riproposta la finestra di log-in in cui inserire la nuova password, se la password inserita è corretta si viene reindirizzati sulla pagina Iniziale.

Selezionando il pulsante **Reimposta**, invece, vengono “sbiancate” le celle relative alla nuova password.

4.2.1.1 MESSAGGI DI ERRORE

In caso i valori inseriti nelle due celle **Nuova Password** e **Reinserisci Nuova Password** siano differenti, viene visualizzato il seguente Alert:



Figura 5 – CAMBIO PASSWORD - Errore imputazione

Oss: non sono attualmente attivi controlli formali sulla composizione della password.

4.3 FUNZIONALITÀ CONSULTA

La funzionalità CONSULTA si articola al suo interno in

- 1 o più pagine elenco che permettono l'individuazione e la selezione delle rilevazioni presenti a sistema
- tante pagine quante sono le "parti" della rilevazione selezionata (3 per le rilevazioni semestrali, 1 per le rilevazioni dinamiche) per la visualizzazione e stampa delle informazioni presenti a sistema.

4.3.1 PAGINA ELENCO

Alla selezione della voce di menù CONSULTA si viene reindirizzati su una pagina che fornisce l'elenco delle rilevazioni disponibili per il comune a cui si riferisce l'utente che si è connesso.

TEST-NOUS-080707-v2.0

Profilo: Ministero - Utente: brascello - Giovedì - 10 Lug 2008 - 11:49:38

MINISTERO DELL'INTERNO

PWD LogOut

Consulta Semestrale Dinamica

a. Consultazione enti

Provincia 068 REGGIO NELL'EMILIA
Comune 0060 BRESCELLO

Consultazione > Elenco Rilevazioni

b. Elenco Rilevazioni 1

Risultati trovati 74, Visualizzati da 1 a 25

c. 25

d. Filtro Annulla

e. **e'.**

DATA	TIPICITÀ	STATUS	CATEGORIA
31 luglio 2008	Dinamica	APERTA	MONO
30 giugno 2008	Semestrale	APERTA	MONO
31 gennaio 2007	Dinamica	CHIUSA	MONO
31 dicembre 2006	Semestrale	CHIUSA	MONO
31 luglio 2006	Dinamica	CHIUSA	MONO
30 giugno 2006	Semestrale	CHIUSA	MONO
31 gennaio 2006	Dinamica	CHIUSA	MONO
31 dicembre 2005	Semestrale	CHIUSA	MONO
31 luglio 2005	Dinamica	CHIUSA	MONO
30 giugno 2005	Semestrale	CHIUSA	MONO
31 gennaio 2005	Dinamica	CHIUSA	MONO
31 dicembre 2004	Semestrale	CHIUSA	MONO
31 luglio 2004	Dinamica	CHIUSA	MONO
30 giugno 2004	Semestrale	CHIUSA	MONO
31 gennaio 2004	Dinamica	CHIUSA	MONO
31 dicembre 2003	Semestrale	CHIUSA	MONO
31 luglio 2003	Dinamica	CHIUSA	MONO
30 giugno 2003	Semestrale	CHIUSA	MONO
31 gennaio 2003	Dinamica	CHIUSA	MONO
31 dicembre 2002	Semestrale	CHIUSA	MONO
31 luglio 2002	Dinamica	CHIUSA	MONO
30 giugno 2002	Semestrale	CHIUSA	MONO
31 gennaio 2002	Dinamica	CHIUSA	MONO

f.

Pagine realizzate a cura dell'Ufficio III - Servizi Informatici Elettorali

Figura 6 – CONSULTA – Pagina Elenco

La pagina può essere divisa in parti, riportiamo di seguito indicazione del significato / utilizzo delle varie sezioni:

- a. Vengono visualizzate le informazioni generali del comune che si sta visualizzando relativamente a denominazione e codici elettorali.
- b. Vengono indicati quanti “risultati” sono stati trovati e il gruppo di quelli visualizzati. Per “risultati” in questo caso si intende il numero delle rilevazioni semestrali e dinamiche presenti a sistema per il comune indicato.
- c. Tasti di navigazione e numero delle righe visualizzabili per pagina. Le frecce consentono la navigazione delle varie pagine dell’elenco. Il menù a tendina consente di aumentare il numero delle righe visualizzate per pagina portando a 50 o 100 righe per pagina.
- d. Tasti che consentono l’export dei dati in un file Excel o Pdf o csv (file di testo separato da virgole). Selezionando il pulsante relativo al formato di interesse, viene aperta una finestra che chiede di indicare se il file deve essere aperto o salvato in locale (secondo la funzionalità del browser utilizzato). Se si richiede l’apertura del file viene direttamente visualizzato lo stesso, altrimenti, in caso di richiesta di salvataggio, viene proposta l’interfaccia per la selezione della directory su cui salvare il file. Completata la selezione, e selezionando il pulsante **Salva**, il file viene “scaricato” e salvato nel path indicato.
- e. Questi pulsanti, insieme all’utilizzo delle caselle di testo della sezione consentono di filtrare i dati visualizzati nell’elenco.

*Per esempio: volendo visualizzare le sole rilevazioni presenti a sistema per il 2006, si può digitare sulla cella in corrispondenza della prima colonna, che fa riferimento alla data della rilevazione, la stringa 2006; se poi volessimo solo le rilevazioni di tipo Semestrale si può aggiungere sulla cella in corrispondenza della seconda colonna, che fa riferimento al tipo di rilevazione, la stringa “semestrale”, o una sua parte. Per l’attivazione del filtro premere il pulsante **Filtro** dell’interfaccia o il tasto **Invio** direttamente sulla tastiera del PC. Il filtro di selezione ricerca tra i dati della colonna selezionata valori che contengano la stringa imputata indipendentemente dal carattere*

*minuscolo o maiuscolo. Per annullare i filtri attivi si possono cancellare le stringhe inserite o premere il pulsante **Annulla** dell'interfaccia.*

- f. Area di visualizzazione del risultato. Le informazioni sono ordinabili in modo crescente o decrescente cliccando l'etichetta della colonna rispetto alla quale si vuol eseguire l'ordinamento (vengono prima ordinate in modo crescente e poi ad ulteriori selezione in ordine decrescente). Le informazioni riportate sono:
- ✓ Data della rilevazione (cliccando sulla data di interesse si viene rimandati alla pagina di visualizzazione dei dati, per comuni mono collegiali, o alla selezione del collegio di interesse o alle informazioni sommate, per comuni multicolligiali),
 - ✓ Tipo della rilevazione (Dinamica o Semestrale),
 - ✓ Stato della rilevazione (indica se la rilevazione è Chiusa o ancora Aperta e quindi modificabile),
 - ✓ Tipo di collegio (indica se il comune è di tipo monocolligiale o multicolligiale, questa informazione è di interesse per le rilevazioni storiche per i grandi comuni che potevano avere una organizzazione multicolligiale per camera e/o senato)

Per un comune con situazione di multi collegialità la maschera corrente presenterà anche l'informazione relative a delle semestrali per multi collegi

The screenshot shows the 'CONSULTA' page for the 'Elenco Rilevazioni' of the 'MINISTERO DELL'INTERNO'. The search criteria are Province: 081 TORINO and Comune: 2620 TORINO. The table below shows the results, filtered by 'Multi' collegio type.

Data	Tipo	Stato	Collegio
31 luglio 2003	Dinamica	CHIUSA	MULTI
30 giugno 2003	Semestrale	CHIUSA	MULTI
31 gennaio 2003	Dinamica	CHIUSA	MULTI
31 dicembre 2004	Semestrale	CHIUSA	MULTI
31 luglio 2004	Dinamica	CHIUSA	MULTI
30 giugno 2004	Semestrale	CHIUSA	MULTI
31 gennaio 2004	Dinamica	CHIUSA	MULTI
31 dicembre 2003	Semestrale	CHIUSA	MULTI
31 luglio 2003	Dinamica	CHIUSA	MULTI
30 giugno 2003	Semestrale	CHIUSA	MULTI
31 gennaio 2003	Dinamica	CHIUSA	MULTI
31 dicembre 2002	Semestrale	CHIUSA	MULTI
31 luglio 2002	Dinamica	CHIUSA	MULTI
30 giugno 2002	Semestrale	CHIUSA	MULTI
31 gennaio 2002	Dinamica	CHIUSA	MULTI
31 dicembre 2001	Semestrale	CHIUSA	MULTI
31 luglio 2001	Dinamica	CHIUSA	MULTI
30 giugno 2001	Semestrale	CHIUSA	MULTI
31 gennaio 2001	Dinamica	CHIUSA	MULTI
31 dicembre 2000	Semestrale	CHIUSA	MULTI
31 luglio 2000	Dinamica	CHIUSA	MULTI
30 giugno 2000	Semestrale	CHIUSA	MULTI
31 gennaio 2000	Dinamica	CHIUSA	MULTI

Figura 7 – CONSULTA – Pagina Elenco con filtro “Multi”

In questo caso selezionando la data di interesse viene visualizzata una seconda pagina per poter effettuare la selezione del collegio di interesse:

TEST-NOUS-080707-v2.0

Profilo: Ministero - Utente: torino Giovedì - 10 Lug 2008 - 12:57:16

MINISTERO DELL'INTERNO

PWD LogOut

Consulta Semestrale Dinamica

Consultazione enti

Provincia 081 TORINO
Comune 2620 TORINO

Consultazione > Rilevazione Dinamica del 31 gennaio 2005 > Elenco Collegi

Rilevazione Dinamica del 31 gennaio 2005

Risultati trovati 9, Visualizzati da 1 a 9

Parte Rilevazione	Data inizio validità	Codice Collegio	Collegio
0		00	TOTALE CAMERA
17237	20/12/1993	01	MULTI SENATO
33571	20/12/1993	01	MULTI CAMERA
17264	20/12/1993	02	MULTI SENATO
33559	20/12/1993	02	MULTI CAMERA
17280	20/12/1993	03	MULTI SENATO
33560	20/12/1993	03	MULTI CAMERA
17371	20/12/1993	04	MULTI SENATO
33561	20/12/1993	04	MULTI CAMERA

Pagine realizzate a cura dell'Ufficio III - Servizi Informatici Elettorali

Figura 8 – CONSULTA – Pagina Elenco Collegi

Anche in questo elenco sono presenti le funzionalità già descritte in precedenza (indicazioni del comune, indicazione degli elementi trovati, possibilità di selezione numero righe visualizzate, export su file e utilizzo filtri e ordinamento dati).

Le informazioni riportate nell'elenco vero e proprio (equivalente della sezione f precedentemente decritta) sono:

- ✓ Parte di Rilevazione (corrisponde ad una chiave interna della base dati, è utile comunicare questo numero, unitamente al codice provincia e comune, data e tipo di rilevazione, in caso si debbano chiedere delle verifiche sui dati presenti a sistema),
- ✓ Data Inizio Validità (indica da quando quella parte rilevazione era valida),
- ✓ Codice del Collegio (indica il particolare collegio in oggetto),

- ✓ Collegio (indica se il collegio in oggetto è riferito a Camera o Senato, il dato aggregato a livello totale, calcolato sommando i dati di tutti i collegi presenti, è espresso in riferimento ai dati della CAMERA)

Selezionando il link attivo sulla colonna delle parti rilevazione si viene reindirizzati alle maschere per la visualizzazione dei dati presenti a sistema.

4.3.1.1 MESSAGGI DI ERRORE

Non è prevista una messaggistica di errore propria per la presente pagina.

4.3.2 PAGINA VISUALIZZAZIONE

Dopo aver selezionato la data della rilevazione di interesse per comuni monocollegiali o il collegio di interesse per comuni multicollegiali, si viene reindirizzati sulle pagine di visualizzazione.

Queste pagine forniscono i dati presenti a sistema per la rilevazione di interesse. Sono organizzati in pagine che forniscono tutte le informazioni presenti nelle varie parti della rilevazione. Per completezza vengono visualizzate tutte le tipologie di dato selezionabili, anche quelle per le quali non sono stati indicati valori, in questo caso il valore riportato è 0.

Tutte le pagine di visualizzazione sono organizzate nel medesimo modo, viene riportata quindi una sola pagina di esempio.

Nella parte superiore della pagina è attivo un link [versione stampabile](#) che apre una nuova finestra con la visualizzazione per la stampa delle informazioni.

Il processo di stampa si avvale delle funzionalità standard del browser utilizzato.

Nella parte inferiore della pagina è presente il bottone per continuare la navigazione alla pagina successiva.

TEST-NOUS-080707-v2.0  Profilo: Ministero - Utente: brescello Giovedì - 10 Lug 2008 - 14:39

MINISTERO DELL'INTERNO

Consulta Semestrale Dinamica

Rilevazione delle sezioni elettorali e degli iscritti nelle liste elettorali al 30 giugno 2008

Provincia 068 REGGIO NELL'EMILIA
Comune 0060 BRESCELLO

[versione stampabile](#)

PARTE PRIMA: SEZIONI E ISCRITTI

Classi di sezioni secondo il numero di iscritti e sezioni ospedaliere	Numero sezioni	Numero iscritti		
		Maschi	Femmine	Totale
<i>Sezioni normali aventi numero di iscritti:</i>				
da 1 a 50	1	25	25	50
da 51 a 250	2	125	125	250
da 251 a 500	0	0	0	0
da 501 a 750	0	0	0	0
da 751 a 1000	0	0	0	0
da 1001 a 1200	0	0	0	0
oltre 1200	0	0	0	0
totale rilevazioni storiche	0	0	0	0
<i>Sezioni ospedaliere:</i>				
con iscritti	0	0	0	0
senza iscritti	0			
Totale	3	150	150	300

Distinzione dei fabbricati secondo il numero di sezioni ospitate	Numero fabbricati	Numero sezioni
<i>Fabbricati con:</i>		
1 sezione	3	3
2 sezioni	0	0
3 sezioni	0	0
4 sezioni	0	0
5 sezioni	0	0
6 sezioni	0	0
7 sezioni	0	0
8 sezioni	0	0
9 sezioni	0	0
10 sezioni	0	0
11 sezioni	0	0
12 sezioni	0	0
oltre 12 sezioni	0	0
Totale	3	3

Ubicazione delle sezioni elettorali secondo la tipologia di fabbricati che le ospitano	Numero fabbricati adibiti ad ospitare sezioni elettorali	Numero sezioni elettorali
<i>Sezioni ubicate in:</i>		
edifici scolastici	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="3"/>
uffici comunali	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
impianti sportivi	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
caserme ed altri uffici ad uso militare	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
altri fabbricati	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Totale	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="3"/>
<i>Sezioni prive di barriere architettoniche (numero complessivo)</i>		<input type="text" value="2"/>
Seggi speciali		Numero sezioni elettorali
<i>da costituire presso:</i>		
luoghi di detenzione e di custodia preventiva		<input type="text" value="0"/>
luoghi di cura da 100 a 199 posti-letto		<input type="text" value="0"/>
luoghi di cura con meno di 100 posti-letto		<input type="text" value="0"/>

Pagine realizzate a cura dell'Ufficio III - Servizi Informatici Elettorali

Figura 9 – CONSULTA – Pagina Visualizzazione

4.4 FUNZIONALITÀ SEMESTRALE

La funzionalità SEMESTRALE si articola al suo interno in:

- una pagina di indicazione dello stato di compilazione della rilevazione stessa.
- il flusso di imputazione delle informazioni diviso in tre parti da compilare conseguentemente e invio della mail di notifica alla prefettura per la compilazione delle informazioni.

L'ordine di compilazione, la prima volta in cui la rilevazione viene compilata, è indirizzato dal flusso applicativo stesso.

4.4.1 PAGINA DI RIEPILOGO

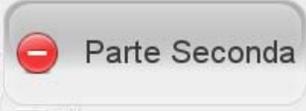
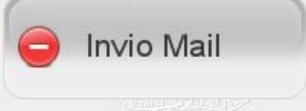
Alla selezione della voce di menù Semestrale si viene reindirizzati su una pagina che fornisce lo stato di avanzamento della compilazione del modulo stesso.



Rilevazione delle sezioni elettorali e degli iscritti nelle liste elettorali al 30 giugno 2008

Provincia	068	REGGIO NELL'EMILIA
Comune	0060	BRESCELLO

RILEVAZIONE SEMESTRALE

 Parte Prima	(Sezioni e Iscritti)
 Parte Seconda	(Iscritti)
 Parte Terza	(Consigli Circoscrizionali)
 Invio Mail	(Invio Mail prefettura)

Pagine realizzate a cura dell'Ufficio III - Servizi Informatici Elettorali

Figura 10 – SEMESTRALE - Riepilogo

La diversa colorazione e simbologia presente indica se una parte è accessibile o meno o se è già stata compilata o meno.

In particolare:

su Fondo Blu simboli:



→ indica che è possibile entrare in navigazione e compilare le pagine di interesse.



→ indica che le pagine sono state già navigate e salvate.

Su Fondo Grigio simbolo:



→ indica che non è ancora possibile entrare e compilare le pagine relative.

La funzionalità della presente pagina è quello di avere una indicazione sullo stato di compilazione del modulo e invio in Prefettura.

In particolare selezionando il bottone:

Parte Prima: si accede alle pagine (3) di compilazione delle informazioni relative a Iscritti e Sezioni.

Parte Seconda: si accede alle pagine (3) di dettaglio della composizione degli Iscritti e delle movimentazioni che sono occorse dalla rilevazione precedente.

Parte Terza: si accede alla pagina di compilazione delle informazioni relative ai Consigli Circostrizionali, se presenti.

Invio Mail: si accede alla pagina di riepilogo delle informazioni inserite con la possibilità di invio della mail alla Prefettura per comunicare l'avvenuto inserimento dei dati.

4.4.1.1 MESSAGGI DI ERRORE

Non è prevista una messaggistica di errore propria per la presente pagina.

4.4.2 PARTE PRIMA – PAGINA 1

Alla selezione del bottone relativo alla Parte Prima si viene indirizzati sulla prima pagina di compilazione della parte relativa a Sezioni e Iscritti.

Alla prima compilazione la pagina si presenta con delle valorizzazioni a 0.

Profile: Ministero - Utente: brescello Giovedì - 29 Mag 2008 - 17:18:02

PWD LogOut

MINISTERO DELL'INTERNO

Consulta Semestrale Dinamica

Rilevazione delle sezioni elettorali e degli iscritti nelle
liste elettorali al 30 giugno 2008

Provincia 068 REGGIO NELL'EMILIA
Comune 0060 BRESCELLO

PARTE PRIMA: SEZIONI E ISCRITTI

01 | 02 | 03

Rilevazione semestrale > Parte Prima > Sezioni ed Iscritti

Classi di sezioni secondo il numero di iscritti e sezioni ospedaliere	Numero sezioni	Numero iscritti			Elimina
		Maschi	Femmine	Totale	
Sezioni normali aventi numero di iscritti: da 1 a 50	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>
+					
Sezioni ospedaliere:					
con iscritti	0	0	0	0	
senza iscritti	0				
Totale	0	0	0	0	

Pagine realizzate a cura dell'Ufficio III - Servizi Informatici Elettorali

Figura 11 – SEMESTRALE – Parte Prima – Pagina 1 - Nuova

I diversi pulsanti consentono le seguenti operazioni:



→ **Aggiungi:** al click viene inserita una nuova riga per l'imputazione di ulteriori valori



→ **Elimina:** da utilizzare in modo congiunto al flag posto nella colonna Elimina. Se una o più righe risultano selezionate, al click del pulsante vengono cancellate le righe relative.



→ **Annulla:** annulla gli inserimenti correnti e ricarica la situazione precedentemente salvata sulla Base Dati.



→ **Pagina Successiva:** consente di passare alla pagina successiva della compilazione

Per l'inserimento dei dati di interesse compilare le celle relative alle voci Numero Sezioni e Numero Iscritti.

Selezionare dal menù a tendina la voce relativa al numero di iscritti di interesse, procedere alla valorizzazione delle celle e, se necessario aggiungere una nuova riga tramite click sul bottone "Aggiungi".

Per la selezione della voce nella tendina, selezionare la freccia vicino alla tendina [a], vengono visualizzate le voci presenti in tabella e non ancora selezionate, individuare la voce di interesse e selezionarla [b], la voce prescelta verrà visualizzata sulla riga [c].

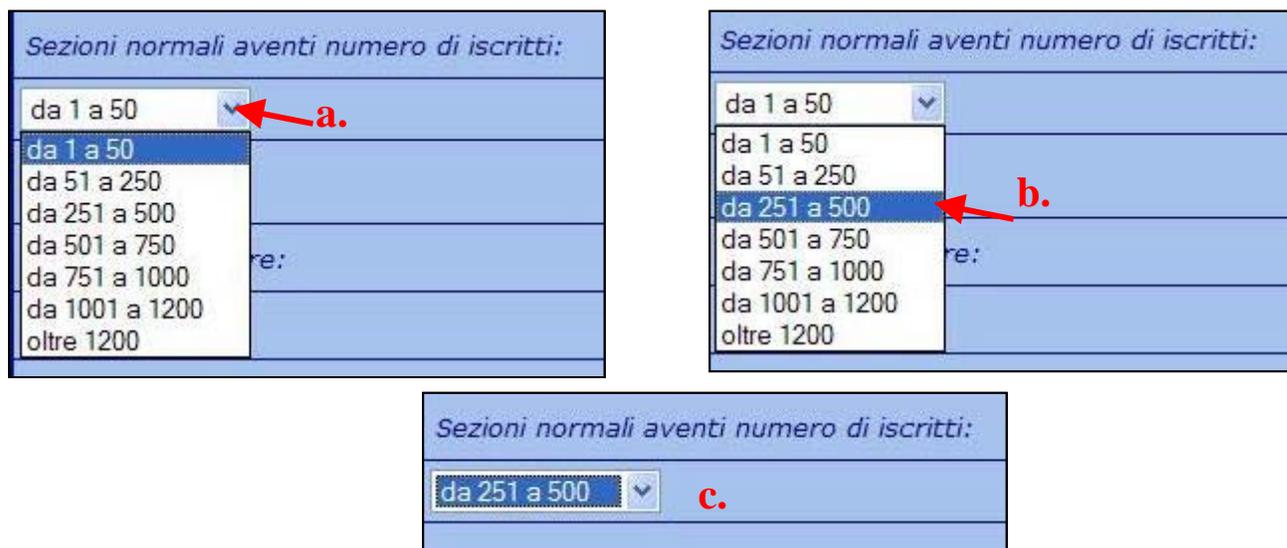


Figura 12 - Selezione da Menù per Sezioni Normale

Si può poi procedere alla valorizzazione delle informazioni relative alle Sezioni Ospedaliere e per i totali di pagina del Numero di Sezioni e Numero di Iscritti.

Per l'inserimento dei valori basta posizionarsi con il cursore sulla cella e imputare il valore di interesse. Per passare da una cella alla successiva è possibile utilizzare anche il tasto di tabulazione "→|"

Riportiamo un esempio di pagina compilata:

Profilo: Ministero - Utente: brescello Venerdì - 30 Mag 2008 - 15:45:56

MINISTERO DELL'INTERNO

PWD LogOut Consulta Semestrale Dinamica

Provincia 068 REGGIO NELL'EMILIA
Comune 0060 BRESCELLO

PARTE PRIMA: SEZIONI E ISCRITTI

01 | 02 | 03

Rilevazione semestrale > Parte Prima > Sezioni ed iscritti

Classi di sezioni secondo il numero di iscritti e sezioni ospedaliere	Numero sezioni	Numero iscritti			Elimina
		Maschi	Femmine	Totale	
Sezioni normali aventi numero di iscritti:					
da 1 a 50	1	20	25	45	<input type="checkbox"/>
da 51 a 250	2	100	100	200	<input type="checkbox"/>
da 751 a 1000	1	300	460	760	<input type="checkbox"/>
		<input type="button" value="+"/>			<input type="button" value="X"/>
Sezioni ospedaliere:					
con iscritti	0	0	0	0	
senza iscritti	0				
Totale	4	420	585	1005	

Pagine realizzate a cura dell'Ufficio III - Servizi Informatici Elettorali

Figura 13 – SEMESTRALE – Parte Prima – Pagina 1 – Compilata



Al click del bottone  vengono attivati i controlli di coerenza all'interno della pagina. Se vengono riscontrati degli errori questi vengono segnalati sulla pagina stessa ed evidenziati (cfr. 4.4.2.1), altrimenti, se tutti i controlli vengono superati, si viene reindirizzati verso la pagina successiva relativa alla Parte Prima (cfr. 4.4.3).

In caso di necessità modificare i valori imputati si può procedere in due modi in base al tipo di intervento da effettuare:

- *errata valorizzazione della/e cella/e a parità di etichetta*: si può posizionare il cursore sulla singola cella ed effettuare la modifica;
- *errata selezione dell'etichetta*: se è ancora attivo il menù a tendina si può ripetere l'operazione di selezione, se la tendina non è più attiva bisogna procedere alla cancellazione della riga, aggiunta di nuova riga e selezione del valore di interesse.

Riportiamo il dettaglio dei passi da eseguire in questa ultima situazione.

Premere sul bottone  per l'aggiunta di una nuova riga e selezionare il valore di interesse dal menù a tendina.

Classi di sezioni secondo il numero di iscritti e sezioni ospedaliere	Numero sezioni	Numero iscritti			Elimina
		Maschi	Femmine	Totale	
<i>Sezioni normali aventi numero di iscritti:</i>					
da 1 a 50	1	20	25	45	<input type="checkbox"/>
da 51 a 250	2	100	100	200	<input type="checkbox"/>
da 751 a 1000	1	300	460	760	<input type="checkbox"/>
da 251 a 500	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> da 251 a 500 da 501 a 750 da 1001 a 1200 oltre 1200 </div>					
					

Figura 14 – SEMESTRALE – Parte Prima – Pagina 1 – Modifica Etichetta 1.

Valorizzare le celle riferite alla nuova voce inserita, selezionare (tramite click sul quadratino di riferimento della colonna Elimina) la riga da cancellare.

Classi di sezioni secondo il numero di iscritti e sezioni ospedaliere	Numero sezioni	Numero iscritti			Elimina
		Maschi	Femmine	Totale	
<i>Sezioni normali aventi numero di iscritti:</i>					
da 1 a 50	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="20"/>	<input type="text" value="25"/>	<input type="text" value="45"/>	<input type="checkbox"/>
da 51 a 250	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="200"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
da 751 a 1000	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="300"/>	<input type="text" value="400"/>	<input type="text" value="700"/>	<input type="checkbox"/>
da 251 a 500 <input type="button" value="v"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="200"/>	<input type="text" value="400"/>	<input type="text" value="600"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="button" value="+"/>			<input type="button" value="x"/>
<i>Sezioni ospedaliere:</i>					
con iscritti	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
senza iscritti	<input type="text" value="0"/>				
Totale					
	<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="420"/>	<input type="text" value="585"/>	<input type="text" value="1005"/>	

Figura 15 – SEMESTRALE – Parte Prima – Pagina 1 – Modifica Etichetta 2.

Gli ultimi passi da eseguire sono quelli di cancellazione della riga tramite click sul tasto  e imputazione del nuovo totale corretto.

Classi di sezioni secondo il numero di iscritti e sezioni ospedaliere	Numero sezioni	Numero iscritti			Elimina
		Maschi	Femmine	Totale	
<i>Sezioni normali aventi numero di iscritti:</i>					
da 1 a 50	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="20"/>	<input type="text" value="25"/>	<input type="text" value="45"/>	<input type="checkbox"/>
da 751 a 1000	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="300"/>	<input type="text" value="460"/>	<input type="text" value="760"/>	<input type="checkbox"/>
da 251 a 500 <input type="button" value="v"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="200"/>	<input type="text" value="400"/>	<input type="text" value="600"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="button" value="+"/>		<input type="button" value="x"/>	
<i>Sezioni ospedaliere:</i>					
con iscritti	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
senza iscritti	<input type="text" value="0"/>				
Totale	<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="520"/>	<input type="text" value="885"/>	<input type="text" value="1405"/>	

Figura 16 – SEMESTRALE – Parte Prima – Pagina 1 – Modifica Etichetta 3.

4.4.2.1 MESSAGGI DI ERRORE

Nella presente maschera, e nelle successive, sono attivi dei controlli per verificare la coerenza delle informazioni imputate.

Quando si seleziona il pulsante per passare alla pagina successiva, o alla funzionalità di salvataggio dei dati, vengono attivati i controlli.

Se l'imputazione è corretta si viene reindirizzati alla pagina successiva, altrimenti vengono riportate le indicazioni degli errori riscontrati.

In particolare viene riportata una segnalazione scritta che indica il tipo di errore e viene cerchiata in rosso la cella in cui viene registrato l'errore.

Profilo: Ministero - Utente: brescello

MINISTERO DELL'INTERNO

PWD LogOut Consulta Semestrale Dinamica

Rilevazione delle sezioni elettorali e degli iscritti nelle liste elettorali al 30 giugno 2008

Provincia 068 REGGIO NELL'EMILIA
Comune 0060 BRESCELLO

Il campo "Maschi" deve contenere un valore numerico.
Il valore del campo "Totale" deve essere pari alla somma tra Maschi e Femmine.
La somma della colonna "Totale sezioni" è errata.
La somma della colonna "Totale iscritti" è errata.

PARTE PRIMA: SEZIONI E ISCRITTI

01 | 02 | 03

Rilevazione semestrale > Parte Prima > Sezioni ed iscritti

Classi di sezioni secondo il numero di iscritti e sezioni ospedaliere	Numero sezioni	Numero iscritti			Elimina
		Maschi	Femmine	Totale	
<i>Sezioni normali aventi numero di iscritti:</i>					
da 1 a 50	1	201	25	45	<input type="checkbox"/>
da 51 a 250	2	100	100	100	<input type="checkbox"/>
da 751 a 1000	1	300	460	760	<input type="checkbox"/>
+ -					
<i>Sezioni ospedaliere:</i>					
con iscritti	0	0	0	0	
senza iscritti	0				
Totale	3	420	585	1005	

↻ ➡

Pagine realizzate a cura dell'Ufficio III - Servizi Informatici Elettorali

Figura 17 - SEMESTRALE – Parte Prima - Pagina 1 - Segnalazione di Errore

Osservazione: Se fossero presenti più errori sulla stessa colonna questi verranno evidenziati in ordine dal primo all'ultimo nei diversi tentativi di avanzare o salvare i dati.

Riportiamo di seguito indicazione di tutti i controlli attivi sulla pagina e le diciture di errore riportate.

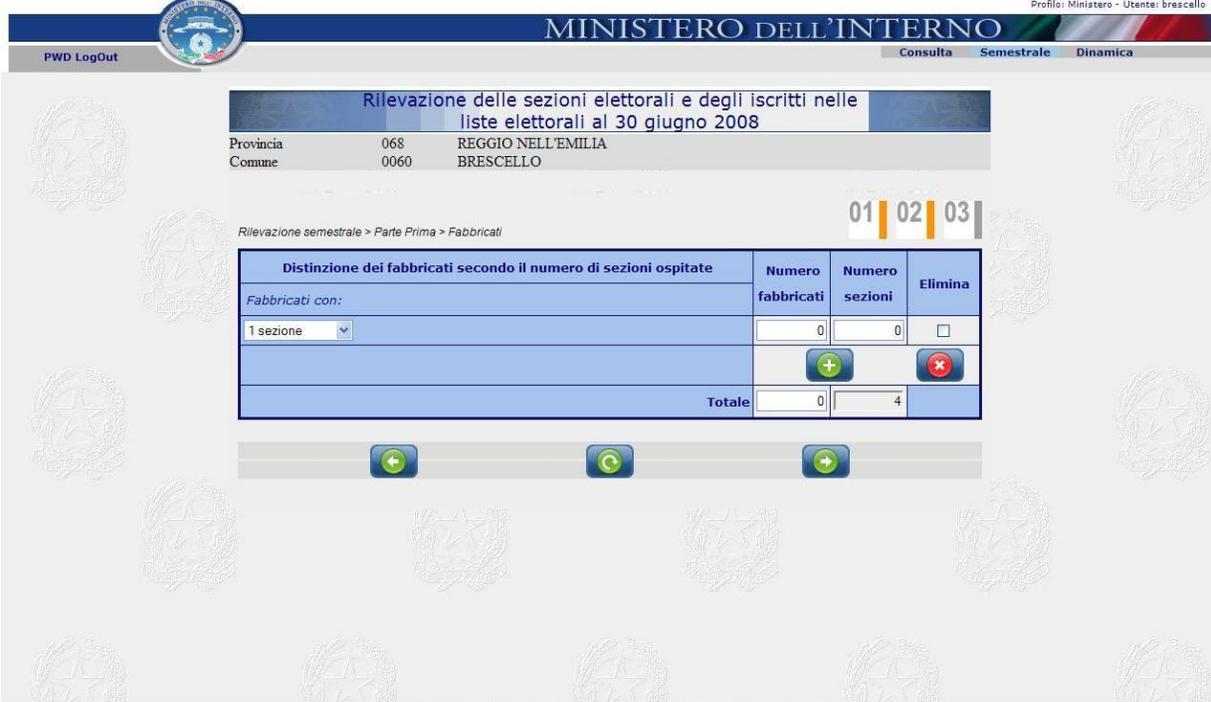
Tipo controllo	Campi	Regola	Descrizione Errore
Cella	Sezioni; Maschi; Femmine; Totale	I campi devono contenere dei valori numerici	Il campo XXXX deve contenere un valore numerico

Tipo controllo	Campi	Regola	Descrizione Errore
Cella	Sezioni; Maschi; Femmine; Totale	I campi devono contenere dei valori positivi	Il campo <i>XXXX</i> deve contenere un valore positivo
Riga	Maschi + Femmine = Totale	Somma dell'informazione riportata nel campo Maschi e in quello Femmine deve essere pari al Totale	Il valore del campo TOTALE deve essere pari alla somma tra Maschi e Femmine
Riga	Sezioni; Totale	Il valore presente in Totale deve essere compreso tra i valori minimo e massimo del numero di iscritti dell'etichetta selezionata per il numero delle sezioni	Il valore del campo Totale non è coerente
Colonna	Sezioni; Maschi; Femmine; Totale	la somma dei valori presenti sulla colonna deve essere pari al totale	La somma della colonna <i>XXXX</i> è errata

Tabella 3 – SEMESTRALE – Parte prima - Pagina 1 – Gestione Controlli

4.4.3 PARTE PRIMA – PAGINA 2

Come indicato in precedenza, dalla pagina 1, al click del bottone  e dopo le verifiche di coerenza dei dati imputati, si apre la pagina 2 dedicata alla determinazione del tipo di fabbricato per numero di sezioni ospitate.



Profilo: Ministero - Utente: brescello

PWD LogOut

MINISTERO DELL'INTERNO

Consulta Semestrale Dinamica

Rilevazione delle sezioni elettorali e degli iscritti nelle liste elettorali al 30 giugno 2008

Provincia 068 REGGIO NELL'EMILIA
Comune 0060 BRESCELLO

Rilevazione semestrale > Parte Prima > Fabbricati

Distinzione dei fabbricati secondo il numero di sezioni ospitate	Numero fabbricati	Numero sezioni	Elimina
Fabbricati con:			
1 sezione	0	0	<input type="checkbox"/>
			
Totale	0	4	

Pagine realizzate a cura dell'Ufficio III - Servizi Informatici Elettorali

Figura 18 – SEMESTRALE – Parte Prima – Pagina 2 - Nuova

La logica di valorizzazione della presente pagina è analoga a quanto indicato per la pagina precedente relativamente all'uso dei menù a tendina.

Rispetto alla pagina precedente, nella seconda pagina compare il bottone  che consente la navigazione per tornare alla pagina precedente e quindi visualizzare / correggere i dati in caso di dubbio.

Osserviamo inoltre che il campo relativo al totale del Numero di Sezioni viene pre-valorizzato con quanto imputato nella Pagina 1 in quanto nelle varie pagine deve essere mantenuta la coerenza di informazioni relativamente al numero di sezioni .

Profilo: Ministero - Utente: brescello

PWD LogOut

MINISTERO DELL'INTERNO

Consulta Semestrale Dinamica

Rilevazione delle sezioni elettorali e degli iscritti nelle liste elettorali al 30 giugno 2008

Provincia 068 REGGIO NELL'EMILIA
Comune 0060 BRESCELLO

Rilevazione semestrale > Parte Prima > Fabbricati

Distinzione dei fabbricati secondo il numero di sezioni ospitate	Numero fabbricati	Numero sezioni	Elimina
Fabbricati con:			
1 sezione	2	2	<input type="checkbox"/>
2 sezioni	1	2	<input type="checkbox"/>
Totale	3	4	

Pagine realizzate a cura dell'Ufficio III - Servizi Informatici Elettorali

Figura 19 – SEMESTRALE – Parte Prima – Pagina 2 - Compilata

4.4.3.1 MESSAGGI DI ERRORE

Anche nella presente maschera sono attivi dei controlli di coerenza rispetto alle informazioni digitate.

La logica di funzionamento è analoga a quanto indicato nel paragrafo 4.4.2.1: in caso di errore viene riportata la segnalazione scritta della motivazione di errore ed evidenziata in rosso la cella in cui viene riscontrata l'anomalia.

Riportiamo di seguito indicazione di tutti i controlli attivi sulla pagina e le diciture di errore riportate.

Tipo controllo	Campi	Regola	Descrizione Errore
Cella	Numero fabbricati; Numero Sezioni	I campi devono contenere dei valori numerici	Il campo <i>XXXX</i> deve contenere un valore numerico
Cella	Numero fabbricati; Numero Sezioni	I campi devono contenere dei valori positivi	Il campo <i>XXXX</i> deve contenere un valore positivo
Riga	Numero fabbricati; Numero Sezioni	Numero Sezioni = Numero Fabbricati * il numero di sezioni per fabbricato indicato nell'etichetta	Il valore del campo Numero Sezioni non è coerente
Info	Totale Numero Sezioni	Valore preimpostato a quanto imputato in pagina I	
Colonna	Totale Numero fabbricati, Numero Fabricati	la somma dei valori presenti sulla colonna deve essere pari al totale	La somma della colonna <i>XXXX</i> è errata
Colonna	Totale Numero Sezioni; Numero Sezioni	la somma dei valori presenti sulla colonna deve essere pari al totale	La somma della colonna <i>Sezioni</i> è diversa quanto imputato nella pagina precedente

Tabella 4 – SEMESTRALE – Parte prima - Pagina 2 – Gestione Controlli

4.4.4 PARTE PRIMA – PAGINA 3

Come per la pagina precedente, dalla pagina 2, al click del bottone  e dopo le verifiche di coerenza dei dati imputati, si apre la pagina 3 dedicata alla determinazione dell'ubicazione delle sezioni e delle informazioni relative ai seggi speciali.

Profilo: Ministero - Utente: brescia - Mercoledì - 04 Giu 2008 - 17:42:53

PWD LogOut  **MINISTERO DELL'INTERNO** Consulta Semestrale Dinamica

Rilevazione delle sezioni elettorali e degli iscritti nelle liste elettorali al 30 giugno 2008

Provincia 068 REGGIO NELL'EMILIA
Comune 0060 BRESCELLO

Rilevazione semestrale > Parte Prima > Ubicazioni

Ubicazione delle sezioni elettorali secondo la tipologia di fabbricati che le ospitano	Numero fabbricati adibiti ad ospitare sezioni elettorali	Numero sezioni elettorali	Elimina
Sezioni ubicate in:			
edifici scolastici	0	0	<input type="checkbox"/>
			
Totale	3	4	
Sezioni prive di barriere architettoniche (numero complessivo)		0	
Seggi speciali		Numero sezioni elettorali	Elimina
da costituire presso:			
luoghi di detenzione e di custodia preventiva		0	<input type="checkbox"/>
			

Pagine realizzate a cura dell'Ufficio III - Servizi Informatici Elettorali

Figura 20 – SEMESTRALE – Parte Prima – Pagina 3 - Nuova

La logica di valorizzazione della presente pagina è analoga a quanto indicato in precedenza per uso dei menù a tendina e valorizzazione / cancellazione delle righe.

Rispetto alla pagina precedente, nella terza pagina compaiono i bottoni:



→ Al click di questo bottone i dati vengono salvati sulla base dati e si viene reindirizzati sulla pagina di Riepilogo in cui vedremo l'indicazione della Prima Parte compilata e della Seconda Parte accessibile;



→ Al click di questo bottone i dati vengono salvati sulla base dati e si viene reindirizzati sulla Prima Pagina della Seconda Parte.

Anche in questa pagina i campi relativi al totale del Numero di Sezioni e totale Numero Fabbricati vengono pre-valorizzati con quanto imputato nella Pagina 2 per preservare la coerenza delle informazioni inserite.

Profilo: Ministero - Utente: brescello - Mercoledì - 04 Giu 2008 - 18:00:41

MINISTERO DELL'INTERNO

PWD LogOut Consulta Semestrale Dinamica

Provincia 068 REGGIO NELL'EMILIA
Comune 0060 BRESCELLO

01 | 02 | 03

Rilevazione semestrale > Parte Prima > Ubicazioni

Ubicazione delle sezioni elettorali secondo la tipologia di fabbricati che le ospitano	Numero fabbricati adibiti ad ospitare sezioni elettorali	Numero sezioni elettorali	Elimina
Sezioni ubicate in:			
edifici scolastici	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="3"/>	<input type="checkbox"/>
altri fabbricati	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="button" value="+"/>		<input type="button" value="X"/>
Totale	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="4"/>	
Sezioni prive di barriere architettoniche (numero complessivo)		<input type="text" value="2"/>	
Seggi speciali		Numero sezioni elettorali	Elimina
da costituire presso:			
luoghi di detenzione e di custodia preventiva		<input type="text" value="0"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="button" value="+"/>	<input type="button" value="X"/>

Pagine realizzate a cura dell'Ufficio III - Servizi Informatici Elettorali

Figura 21 – SEMESTRALE – Parte Prima – Pagina 3 - Compilata

4.4.4.1 MESSAGGI DI ERRORE

Anche nella presente maschera sono attivi dei controlli di coerenza rispetto alle informazioni digitate.

La logica di funzionamento è analoga a quanto indicato nel paragrafo 4.4.2.1: in caso di errore viene riportata la segnalazione scritta della motivazione di errore ed evidenziata in rosso la cella in cui viene riscontrata l'anomalia.

Riportiamo di seguito indicazione di tutti i controlli attivi sulla pagina e le diciture di errore riportate.

Tipo controllo	Campi	Regola	Descrizione Errore
Cella	Numero fabbricati; Numero Sezioni	I campi devono contenere dei valori numerici	Il campo <i>XXXX</i> deve contenere un valore numerico
Cella	Numero fabbricati; Numero Sezioni	I campi devono contenere dei valori positivi	Il campo <i>XXXX</i> deve contenere un valore positivo
Info	Totale Numero Sezioni	Valore preimpostato a quanto imputato in pagina I (e II)	
Info	Totale Numero Fabbricati	Valore preimpostato a quanto imputato in pagina II	
Colonna	Totale Numero fabbricati, Numero Fabricati	la somma dei valori presenti sulla colonna deve essere pari al totale	La somma della colonna <i>Numero Fabbricati</i> è diversa quanto imputato nella pagina precedente
Colonna	Totale Numero Sezioni; Numero Sezioni	la somma dei valori presenti sulla colonna deve essere pari al totale	La somma della colonna <i>Numero Sezioni</i> è diversa quanto imputato nella pagina precedente

Tabella 5 – SEMESTRALE – Parte prima - Pagina 3 – Gestione Controlli

4.4.5 PARTE SECONDA – PAGINA 1

Al termine dell'imputazione dei dati della **Parte Prima**, avendo selezionato il bottone , i dati vengono salvati e si viene reindirizzati sulla pagina di riepilogo che indica il completamento della **Parte Prima** e la possibilità di accesso alla **Parte Seconda**.

Rilevazione delle sezioni elettorali e degli iscritti nelle liste elettorali al 30 giugno 2008		
Provincia	068	REGGIO NELL'EMILIA
Comune	0060	BRESCELLO

Rilevazione

- Parte Prima (Sezioni e Iscritti)
- Parte Seconda (Iscritti)
- Parte Terza (Consigli Circozionali)
- Invio Mail (Invio Mail prefettura)

Pagine realizzate a cura dell'Ufficio III - Servizi Informatici Elettorali

Figura 22 – RIEPILOGO – Accesso Parte Seconda

Selezionando il bottone relativo alla **Parte Seconda** si viene reindirizzati sulle pagine per la compilazione delle informazioni di dettaglio relative agli **Iscritti**.

Profilo: Ministero - Utente: brescello

MINISTERO DELL'INTERNO

PWD LogOut Consulta Semestrale Dinamica

Rilevazione delle sezioni elettorali e degli iscritti nelle liste elettorali al 30 giugno 2008

Provincia 068 REGGIO NELL'EMILIA
Comune 0060 BRESCELLO

PARTE SECONDA: ISCRITTI

Rilevazione semestrale > Parte Seconda > Straordinaria

Iscritti nelle liste elettorali alla chiusura della seconda revisione dinamica ordinaria del mese di 31 Gennaio 2008	Maschi	Femmine	Totale	
Dato rilevazione precedente non disponibile	0	0	0	
Revisioni dinamiche straordinarie in occasione di consultazioni elettorali o referendarie	Maschi	Femmine	Totale	Elimina
Cancellazioni:				
per morte	0	0	0	<input type="checkbox"/>
Totale cancellazioni	0	0	0	
Iscrizioni:				
per acquisto cittadinanza italiana	0	0	0	<input type="checkbox"/>
Totale iscrizioni	0	0	0	

Pagine realizzate a cura dell'Ufficio III - Servizi Informatici Elettorali

Figura 23 – SEMESTRALE – Parte Seconda – Pagina 1 - Nuova

La prima riga è riferita alle informazioni presenti in banca dati e relative alla rilevazione precedente (semestrale o dinamica in base alla data della rilevazione corrente). Le celle sono pre-imputate e non modificabili.

Se il dato della rilevazione precedente è reperibile in banca dati vengono visualizzate le informazioni relative, altrimenti viene fornita un'indicazione della motivazione di impossibilità di reperimento del dato.

La logica di compilazione della pagina è analoga a quanto indicato per le pagine della Parte Prima. La prima pagina è relativa ad eventuali rilevazioni straordinarie che siano intercorse tra la data dell'ultima rilevazione "ordinaria" e della corrente.

La compilazione di questa pagina non è obbligatoria.

Le informazioni reperibili nelle tendine sono le seguenti:

Cancellazioni:

per morte

per morte

per perdita cittadinanza italiana

per perdita diritto elettorale a seguito sentenza o a

per trasferimento residenza in altro comune

per altri motivi

Iscrizioni:

per acquisto cittadinanza italiana

per acquisto cittadinanza italiana

per riacquisto diritto elettorale a seguito cessazione

per trasferimento residenza da altro comune

per altri motivi



Selezionando il bottone  si viene reindirizzati sulla pagina successiva relativa alle movimentazioni occorse tra le due rilevazioni semestrali.

4.4.5.1 MESSAGGI DI ERRORE

Anche nella presente maschera sono attivi dei controlli di coerenza rispetto alle informazioni digitate.

La logica di funzionamento è analoga a quanto indicato nel paragrafo 4.4.2.1: in caso di errore viene riportata la segnalazione scritta della motivazione di errore ed evidenziata in rosso la cella in cui viene riscontrata l'anomalia.

Riportiamo di seguito indicazione di tutti i controlli attivi sulla pagina e le diciture di errore riportate.

Tipo controllo	Campi	Regola	Descrizione Errore
Info	Iscritti Rilevazione Precedente: Maschi; Femmine; Totale	Valore preimpostato a quanto presente a sistema relativamente alla rilevazione dinamica precedente	
Cella	Maschi; Femmine; Totale	I campi devono contenere dei valori numerici	Il campo XXXX deve contenere un valore numerico
Cella	Maschi; Femmine; Totale	I campi devono contenere dei valori positivi	Il campo XXXX deve contenere un valore positivo

Tipo controllo	Campi	Regola	Descrizione Errore
Riga	Maschi + Femmine = Totale	Somma dell'informazione riportata nel campo Maschi e in quello Femmine deve essere pari al Totale	Il valore del campo TOTALE XXXX deve essere pari alla somma tra Maschi e Femmine
Colonna	Maschi; Femmine; Totale	la somma dei valori presenti sulla colonna deve essere pari al totale	La somma della colonna XXXX è errata

Tabella 6 – SEMESTRALE – Parte Seconda - Pagina 1 – Gestione Controlli

4.4.6 PARTE SECONDA – PAGINA 2

Al termine della compilazione della Pagina 1, selezionato il bottone di Avanti, si viene reindirizzati sulla seconda pagina:

Profilo: Ministero - Utente: brescello

PWD LogOut

MINISTERO DELL'INTERNO

Consulta Semestrale Dinamica

Rilevazione delle sezioni elettorali e degli iscritti nelle liste elettorali al 30 giugno 2008

Provincia 068 REGGIO NELL'EMILIA
Comune 0060 BRESCELLO

01 | 02 | 03

Rilevazione semestrale > Parte Seconda > Revisione semestrale

Seconda revisione semestrale effettuata nel periodo 01 gennaio - 30 giugno 2008(*)	Maschi	Femmine	Totale
Cancellazioni:			
per irreperibilità	0	0	0
per altri motivi	0	0	0
Totale cancellazioni	0	0	0
Iscrizioni:			
1) per compimento del 18° anno di età nel periodo dal 01 luglio 2008 al 31 dicembre 2008			
Luglio	0	0	0
Agosto	0	0	0
Settembre	0	0	0
Ottobre	0	0	0
Novembre	0	0	0
Dicembre	0	0	0
Totale diciottenni	0	0	0
2) per altri motivi	0	0	0
Totale iscrizioni	0	0	0
Situazione finale: iscritti nelle liste elettorali alla data del 30 giugno 2008 dopo le variazioni apportate con la seconda revisione dinamica del 2008, con le revisioni straordinarie e con la seconda revisione semestrale del 2008			
	420	585	1005

(*) Le variazioni apportate alle liste elettorali con le revisioni semestrali, ai sensi dell'art. 7, secondo comma, del D.P.R. 20 marzo 1967, n. 223, hanno effetto dal primo giorno del mese successivo al semestre in cui la revisione stessa è stata effettuata, e cioè nella specie, dal 01 luglio 2008.

Pagine realizzate a cura dell'Ufficio III - Servizi Informatici Elettorali

Figura 24 – SEMESTRALE – Parte Seconda – Pagina 2 - Nuova

Nell'ultima riga della pagina vengono riportate le informazioni relative agli iscritti imputate in precedenza nella Parte Prima in quanto deve essere mantenuta la coerenza delle informazioni.

A differenza delle altre pagine dell'applicazione, in questa tutte le voci imputabili vengono direttamente presentate nella maschera senza necessità di selezione attraverso menù a tendina.

Anche in questa pagina sono presenti i controlli di coerenza che, se non verificati, causano le segnalazioni di errore che verranno evidenziate nel prossimo paragrafo.

Vogliamo ora sottolineare solo la presenza di un controllo sulle colonne che prende in considerazione le informazioni riportate in pagina 1 e pagina 2 della **Parte Seconda**.

Il controllo riguarda la valorizzazione dei totali di colonna:

nel caso in cui il dato relativo alla rilevazione precedente (prima riga della prima pagina) sia presente, viene effettuata la seguente verifica:

$$totale_iscritti = iscritti_rilevazione_prec + \sum iscrizioni - \sum cancellazioni$$

Anche in questo caso se il controllo non viene superato viene indicata la colonna in cui si è evidenziato il problema.



Selezionando il bottone , una volta superati tutti i controlli di coerenza, si viene reindirizzati sulla pagina successiva relativa ai residenti all'estero.

4.4.6.1 MESSAGGI DI ERRORE

Riportiamo di seguito indicazione di tutti i controlli attivi sulla pagina e le diciture di errore riportate.

Tipo controllo	Campi	Regola	Descrizione Errore
Cella	Maschi; Femmine; Totale	I campi devono contenere dei valori numerici	Il campo <i>XXXX</i> deve contenere un valore numerico
Cella	Maschi; Femmine; Totale	I campi devono contenere dei valori positivi	Il campo <i>XXXX</i> deve contenere un valore positivo

Tipo controllo	Campi	Regola	Descrizione Errore
Riga	Maschi + Femmine = Totale	Somma dell'informazione riportata nel campo Maschi e in quello Femmine deve essere pari al Totale	Il valore del campo TOTALE XXXX deve essere pari alla somma tra Maschi e Femmine
Colonna	Maschi; Femmine; Totale	la somma dei valori presenti sulla colonna deve essere pari al totale	La somma della colonna XXXX è errata
Info	Maschi; Femmine; Totale	Valore preimpostato a quanto imputato in Parte Prima	
Logica	Maschi; Femmine; Totale	Se dati iscritti rilevazione precedente >0 allora: Totale pagina pari alla somma di rilevazione precedente, a cui vengono sottratte tutte le cancellazioni, a cui vengono aggiunte tutte le iscrizioni	Totale Generale Iscrizioni non coerente con il valore della Sezione Prima

Tabella 7 – SEMESTRALE – Parte Seconda - Pagina 2 – Gestione Controlli

4.4.7 PARTE SECONDA – PAGINA 3

Al termine della compilazione della Pagina 2, selezionato il bottone di Avanti, si viene reindirizzati sulla terza pagina:

Profilo: Ministero - Utente: brescia Lunedì - 09 Giu 2008 - 15:58:00

MINISTERO DELL'INTERNO

PWD LogOut Consulta Semestrale Dinamica

Rilevazione delle sezioni elettorali e degli iscritti nelle liste elettorali al 30 giugno 2008

Provincia 068 REGGIO NELL'EMILIA
Comune 0060 BRESCELLO

Rilevazione semestrale > Parte Seconda > Residenti estero

Elettori residenti all'estero	Maschi	Femmine	Totale
Paesi dell'Unione Europea - Residenti permanenti	0	0	0
Paesi extra Unione Europea - Residenti permanenti	0	0	0
Totale residenti all'estero	0	0	0

(*) Fanno parte dell'Unione Europea, oltre all'Italia, l'Austria, il Belgio, la Bulgaria, la Danimarca, l'Estonia, la Finlandia, la Francia, la Germania, la Grecia, l'Irlanda, la Lettonia, la Lituania, il Lussemburgo, i Paesi Bassi, la Polonia, il Portogallo, il Regno Unito, la Repubblica Ceca, la Repubblica di Cipro, la Repubblica di Malta, la Repubblica Slovacca, la Romania, la Slovenia, la Spagna, la Svezia e l'Ungheria.

Pagine realizzate a cura dell'Ufficio III - Servizi Informatici Elettorali

Figura 25 – SEMESTRALE – Parte Seconda – Pagina 3 - Nuova

Anche in questa pagina le voci imputabili vengono direttamente presentate nella maschera senza necessità di selezione attraverso menù a tendina.

Le informazioni relative ai residenti all'estero riguardano i residenti permanenti.

4.4.7.1 MESSAGGI DI ERRORE

Anche nella presente maschera sono attivi dei controlli di coerenza rispetto alle informazioni digitate.

La logica di funzionamento è analoga a quanto indicato nel paragrafo 4.4.2.1: in caso di errore viene riportata la segnalazione scritta della motivazione di errore ed evidenziata in rosso la cella in cui viene riscontrata l'anomalia.

Riportiamo di seguito indicazione di tutti i controlli attivi sulla pagina e le diciture di errore riportate.

Tipo controllo	Campi	Regola	Descrizione Errore
Cella	Maschi; Femmine; Totale	I campi devono contenere dei valori numerici	Il campo .XXXX deve contenere un valore numerico
Cella	Maschi; Femmine; Totale	I campi devono contenere dei valori positivi	Il campo .XXXX deve contenere un valore positivo
Riga	Maschi + Femmine = Totale	Somma dell'informazione riportata nel campo Maschi e in quello Femmine deve essere pari al Totale	Il valore del campo TOTALE XXXX deve essere pari alla somma tra Maschi e Femmine
Colonna	Maschi; Femmine; Totale	la somma dei valori presenti sulla colonna deve essere pari al totale	La somma della colonna .XXXX è errata

Tabella 8 – SEMESTRALE – Parte Seconda - Pagina 3 – Gestione Controlli

4.4.8 PARTE TERZA

La Parte Terza è articolata in una sola pagina e riguarda le informazioni inerenti i consigli circoscrizionali.

Profile: COMUNE - Utente: brescello - Mercoledì, 21 Gen 2009 - 15:54:40

PWD LogOut

Consultra Semestrale Dinamica

Rilevazione delle sezioni elettorali e degli iscritti nelle liste elettorali al 30 giugno 2008

Provincia 068 REGGIO NELL'EMILIA
Comune 0060 BRESCELLO

PARTE TERZA - CONSIGLI CIRCOSCRIZIONALI

Circoscrizioni Istituite Non istituite Istituite: dati da comunicare

Tipo elezione Consigli Circoscrizionali (*) Diretta Indiretta
Tipo elezione Presidenti Consigli Circoscrizionali (*) Diretta Indiretta

Numero dei consigli circoscrizionali:

No.	Denominazione del consiglio circoscrizionale	Numero sezioni elettorali	Popolazione circoscrizione al censimento del 21 ottobre 2001	Numero iscritti liste elettorali al 30 giugno 2008			Elimina	
				Maschi	Femmine	Totale		
Totale				1	4817	2121	2281	4402

(*) Selezionare "Diretta" se i consigli circoscrizionali o i presidenti dei consigli circoscrizionali sono eletti a suffragio popolare diretto; selezionare "Indiretta" se i medesimi sono eletti, rispettivamente, dal consiglio comunale o dal consiglio circoscrizionale, con elezione di secondo grado.

Pagine realizzate a cura dell'Ufficio III - Servizi Informatici Elettorali

Figura 26 – SEMESTRALE – Parte Terza

La pagina è organizzata in due aree, una superiore in cui vengono fornite indicazioni generali sulla presenza o meno di consigli circoscrizionali, sul tipo di elezione dei consigli circoscrizionali e di Presidente e Consiglio e una inferiore in cui viene fornito il dettaglio dei consigli (D per Suffragio Diretto e I per elezione di secondo grado).

Nella riga riferita al Totale vengono riportate le informazioni presenti a sistema, imputate nelle parti precedenti, inerenti il numero delle sezioni e il numero degli iscritti.

Il dato relativo al totale della popolazione censita è un dato presente a sistema e acquisito dai dati ISTAT e l'anno di riferimento del censimento è indicato nel nome della colonna.

Il pulsante **Rilevazione prec** consente di inizializzare la pagina con le informazioni imputate nella rilevazione precedente relativamente alle colonne “Denominazione del consiglio circoscrizionale” e “Popolazione circoscrizione ...”; le altre colonne dovranno essere imputate.

Se nel comune non sono presenti circoscrizioni (o non sono disponibili i dati circoscrizionali) lasciare non selezionato il chek **Circoscrizioni Presenti**.

Se il comune ha delle circoscrizioni selezionare il chek “**Circoscrizioni Presenti**” e procedere all'inserimento di tante righe quante sono le circoscrizioni e al loro popolamento.

Il procedimento di aggiunta / eliminazione delle righe è lo stesso di quelli indicati nelle parti precedenti.

Completata la fase di inserimento si può procedere al salvataggio dei dati e tornare alla pagina di riepilogo o procedere all'ultimo passo della compilazione della rilevazione.

4.4.8.1 MESSAGGI DI ERRORE

Anche nella presente maschera sono attivi dei controlli di coerenza rispetto alle informazioni digitate.

La logica di funzionamento è analoga a quanto indicato nel paragrafo 4.4.2.1: in caso di errore viene riportata la segnalazione scritta della motivazione di errore ed evidenziata in rosso la cella in cui viene riscontrata l'anomalia.

Riportiamo di seguito indicazione di tutti i controlli attivi sulla pagina e le diciture di errore riportate.

Tipo controllo	Campi	Regola	Descrizione Errore
Info	Sezioni; Maschi; Femmine; Totale	Valore preimpostato a quanto imputato in Parte Prima	

Tipo controllo	Campi	Regola	Descrizione Errore
Info	Censimento	Il totale è un valore pre-impostato a quanto fornito dai dati ISTAT. Per i valori delle singole righe è possibile acquisire l'informazione inserita nella rilevazione precedente tramite il bottone "Rilevazione Prec"	
Generale	Circoscrizioni Presenti e Numero di consigli circoscrizionali	Se Circoscrizioni Presenti è selezionato e Numero di Consigli circoscrizionali = 0 => Errore Se Circoscrizioni Presenti non è selezionata e Numero di Consigli circoscrizionali > 0 => Errore	Valorizzazioni incoerenti tra "Circoscrizioni Presenti" e "Numero di consigli circoscrizionali"
Cella	Denominazione Consiglio	Campo obbligatorio	Il campo XXX deve essere valorizzato
Cella	Sezioni; Popolazione Censita; Maschi; Femmine; Totale	I campi devono contenere dei valori numerici	Il campo XXXX deve contenere un valore numerico
Cella	Sezioni; Popolazione Censita; Maschi; Femmine; Totale	I campi devono contenere dei valori positivi	Il campo XXXX deve contenere un valore positivo
Riga	Maschi + Femmine = Totale	Somma dell'informazione riportata nel campo Maschi e in quello Femmine deve essere pari al Totale	Il valore del campo TOTALE XXXX deve essere pari alla somma tra Maschi e Femmine
Colonna	Sezioni; Popolazione Censita; Maschi; Femmine; Totale	la somma dei valori presenti sulla colonna deve essere pari al totale	La somma della colonna XXXX non è coerente con il valore imputato nelle sezioni precedenti

Tabella 9 – SEMESTRALE – Parte Terza – Gestione Controlli

4.4.9 INVIO MAIL

L'ultimo passo previsto per la gestione della rilevazione semestrale è quello di invio di mail di notifica di compilazione alla prefettura.

Al termine dell'imputazione della parte terza, o dalla pagina di riepilogo, si può accedere alla pagina di invio mail.

TEST-NOUS-080707-v2.0  Profilo: Ministero - Utente: brescello Giovedì - 10 Lug 2008 - 15:44:14

MINISTERO DELL'INTERNO

PWD LogOut Consulta Semestrale Dinamica

Rilevazione delle sezioni elettorali e degli iscritti nelle liste elettorali al 30 giugno 2008

Provincia 068 REGGIO NELL'EMILIA
Comune 0060 BRESCELLO

RIEPILOGO PARTI PRIMA E SECONDA

Totale sezioni di cui ospedaliere

	Maschi	Femmine	Totale
Iscritti nelle liste elettorali alla data del 30 giugno 2008 dopo le variazioni apportate con la seconda revisione dinamica del 2008 e con le revisioni straordinarie del secondo semestre 2008 e con la revisione semestrale corrente	<input type="text" value="150"/>	<input type="text" value="150"/>	<input type="text" value="300"/>
di cui: giovani che compiono il 18° anno di età nel periodo dal 01 luglio 2008 al 31 dicembre 2008	<input type="text" value="6"/>	<input type="text" value="12"/>	<input type="text" value="18"/>
di cui: elettori residenti all'estero	<input type="text" value="25"/>	<input type="text" value="35"/>	<input type="text" value="60"/>

N.B. I valori riassuntivi riportati in questo quadro sono elaborati e inseriti automaticamente dal programma informatico.

Pagine realizzate a cura dell'Ufficio III - Servizi Informatici Elettorali

Figura 27 – SEMESTRALE – Invio Mail

Vengono visualizzate delle informazioni riassuntive di quanto imputato nelle Parti Prima e Seconda e se le informazioni riportate rispecchiano quanto atteso si può procedere all'invio di una mail di informativa alla Prefettura di competenza che dovrà provvedere alla validazione dei dati.

Il bottone di invio mail è attivo solo se si sono verificati nuovi salvataggi di dati rispetto all'ultimo invio in prefettura.

4.4.9.1 MESSAGGI DI ERRORE

Nella presente maschera sono attivi dei controlli di coerenza rispetto alle informazioni presenti a sistema e riferite alla Parte Prima e Seconda o visualizzate.

La logica di funzionamento è analoga a quanto indicato nel paragrafo 4.4.2.1: in caso di errore viene riportata la segnalazione scritta della motivazione di errore ed evidenziata in rosso la cella in cui viene riscontrata l'anomalia.

Questo tipo di controllo serve a intercettare situazioni di modifiche parziali dei dati della rilevazione che possano aver causato delle incongruenze nelle informazioni registrate tra le varie parti.

Riportiamo di seguito indicazione di tutti i controlli attivi sulla pagina e le diciture di errore riportate.

Tipo controllo	Campi	Regola	Descrizione Errore
Coerenza	Iscritti liste elettorali ed Elettori residenti all'estero	Il numero degli Elettori residenti all' Estero sia Maschi che Femmine deve essere minore o uguale al numero di Iscritti Maschi e Femmine nelle liste Elettorali	Numero degli Elettori residenti Estero non coerente (Parte Seconda pagina 3)
Coerenza	Iscritti liste elettorali e diciottenni	Il numero diciottenni sia Maschi che Femmine deve essere minore o uguale al numero di Iscritti Maschi e Femmine nelle liste Elettorali	Numero dei Diciottenni non coerente (Parte Seconda pagina 2)
Coerenza	Iscritti liste elettorali tra Parte Prima e Parte Seconda	Viene rieseguito il controllo di tipo Logica eseguito nella Sezione Seconda (cfr. Tabella 7)	Iscrizioni e cancellazioni imputate in Parte Seconda non coerenti (Parte Seconda pagine 1 e 2)

Tabella 10 – SEMESTRALE – Invio Mail– Gestione Controlli

4.5 FUNZIONALITÀ DINAMICA

La funzionalità DINAMICA si articola al suo interno in

- 1 pagina di indicazione dello stato di compilazione della rilevazione stessa
- 1 pagina per l'imputazione delle informazioni
- 1 pagina per l'invio della mail di notifica alla prefettura dell'avvenuta compilazione

L'ordine di compilazione, la prima volta in cui la rilevazione viene compilata, è indirizzato dal flusso applicativo stesso.

4.5.1 PAGINA DI RIEPILOGO

Alla selezione della voce di menù Dinamica si viene reindirizzati su una pagina che fornisce lo stato di avanzamento della compilazione del modulo stesso.

TEST-NOUS-080707-v2.0

Profilo: Ministero - Utente: brescello Giovedì - 10 Lug 2008 - 17:14:01

MINISTERO DELL'INTERNO

PWD LogOut

Consulta Semestrale Dinamica

Rilevazione delle variazioni apportate alle liste elettorali
con la revisione dinamica del mese di luglio 2008

Provincia	068	REGGIO NELL'EMILIA
Comune	0060	BRESCELLO

RILEVAZIONE DINAMICA

Parte Prima (Variazioni Iscritti)

Invio Mail (Invio Mail prefettura)

Pagine realizzate a cura dell'Ufficio III - Servizi Informatici Elettorali

Figura 28 – DINAMICA - Riepilogo

La simbologia utilizzata è analoga a quanto già dettagliato per la pagina relativa alla Rilevazione Semestrale (cfr. § 4.4.1)

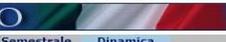
Selezionando il bottone **Parte Prima** si viene reindirizzati alla pagina di imputazione che concerne la variazione degli iscritti rispetto alla rilevazione precedente.

4.5.2 PARTE PRIMA

Alla selezione del bottone relativi alla Parte Prima si viene reindirizzati sulla seguente pagina:

TEST-NOUS-080707-v2.0  Profilo: Ministero - Utente: brescello Giovedì - 10 Lug 2008 - 17:26:37

MINISTERO DELL'INTERNO

PWD LogOut  Consulta Semestrale Dinamica

Rilevazione delle variazioni apportate alle liste elettorali con la revisione dinamica del mese di luglio 2008

Provincia 068 REGGIO NELL'EMILIA
Comune 0060 BRESCELLO

Rilevazione dinamica > Variazioni dinamica

Iscritti nelle liste elettorali alla chiusura della seconda revisione semestrale del giugno 2008	Maschi	Femmine	Totale	
	300	300	600	
Variazioni apportate alle liste elettorali con la revisione dinamica del mese di luglio 2008	Maschi	Femmine	Totale	Elimina
<i>Cancellazioni:</i>				
per morte	0	0	0	<input type="checkbox"/>
				
Totale cancellazioni	0	0	0	
<i>Iscrizioni:</i>				
per acquisto cittadinanza italiana	0	0	0	<input type="checkbox"/>
				
Totale iscrizioni	0	0	0	
<i>Situazione finale: iscritti nelle liste elettorali dopo le variazioni apportate con la prima revisione dinamica del mese di luglio 2008</i>				
	0	0	0	

Pagine realizzate a cura dell'Ufficio III - Servizi Informatici Elettorali

Figura 29 – DINAMICA – Parte Prima

La simbologia utilizzata per la presente pagina, nonché le operazioni previste per la compilazione sono le stesse indicate per la Pagina 1 della Parte Seconda della Rilevazione Semestrale (cfr. § 4.4.5).

A differenza di quanto indicato per la rilevazione Semestrale, in questo caso la compilazione della pagina è obbligatoria per l'invio dei dati alla prefettura.

4.5.2.1 MESSAGGI DI ERRORE

Anche nella presente maschera sono attivi dei controlli di coerenza rispetto alle informazioni digitate.

La logica di funzionamento è analoga a quanto indicato nel paragrafo 4.4.2.1: in caso di errore viene riportata la segnalazione scritta della motivazione di errore ed evidenziata in rosso la cella in cui viene riscontrata l'anomalia.

Riportiamo di seguito indicazione di tutti i controlli attivi sulla pagina e le diciture di errore riportate.

Tipo controllo	Campi	Regola	Descrizione Errore
Info	Iscritti Rilevazione Precedente; Maschi; Femmine; Totale	Valore preimpostato a quanto presente a sistema per la rilevazione semestrale precedente	
Cella	Maschi; Femmine; Totale	I campi devono contenere dei valori numerici	Il campo <i>XXXX</i> deve contenere un valore numerico
Cella	Maschi; Femmine; Totale	I campi devono contenere dei valori positivi	Il campo <i>XXXX</i> deve contenere un valore positivo
Riga	Maschi + Femmine = Totale	Somma dell'informazione riportata nel campo Maschi e in quello Femmine deve essere pari al Totale	Il valore del campo <i>TOTALE XXXX</i> deve essere pari alla somma tra Maschi e Femmine
Colonna	Maschi; Femmine; Totale	la somma dei valori presenti sulla colonna deve essere pari al totale	La somma della colonna <i>XXXX</i> è errata
Logica	Maschi; Femmine; Totale	Se dati iscritti rilevazione precedente >0 allora: Totale pagina pari alla somma di rilevazione precedente, a cui vengono sottratte tutte le cancellazioni, a cui vengono aggiunte tutte le iscrizioni	Totale Generale Iscrizioni non coerente con il valore della Sezione Prima

Tabella 11 – DINAMICA – Parte Prima – Gestione Controlli

4.5.3 INVIO MAIL

Una volta compilati i dati relativi alla rilevazione dinamica e salvato con successo le informazioni è possibile accedere alla pagina di INVIO MAIL da parte del comune verso la prefettura.

A questa pagina si accede direttamente dalla maschera di compilazione della dinamica tramite il bottone Salva e Avanti oppure dalla pagina di riepilogo della Dinamica.

TEST-NOUS-080707-v2.0 Profilo: Ministero - Utente: brescello Giovedì - 10 Lug 2008 - 17:49:43

MINISTERO DELL'INTERNO

PWD LogOut Consulta Semestrale Dinamica

Rilevazione delle variazioni apportate alle liste elettorali con la revisione dinamica del mese di luglio 2008

Provincia	068	REGGIO NELL'EMILIA
Comune	0060	BRESCELLO

RIEPILOGO RILEVAZIONE DINAMICA

	Maschi	Femmine	Totale
Iscritti nelle liste elettorali alla data del 31 luglio 2008 dopo le variazioni apportate con la seconda revisione semestrale del 2008 e con la revisione dinamica corrente	159	162	321

N.B. I valori riassuntivi riportati in questo quadro sono elaborati e inseriti automaticamente dal programma informatico.

Pagine realizzate a cura dell'Ufficio III - Servizi Informatici Elettorali

Figura 30 – DINAMICA – Invio Mail

Vengono visualizzate delle informazioni riassuntive di quanto imputato nella Parte Prima e se queste rispecchiano quanto atteso si può procedere all'invio di una mail di informativa alla Prefettura di competenza che dovrà provvedere alla validazione dei dati.

Il bottone di invio mail è attivo solo se si sono verificati nuovi salvataggi di dati rispetto all'ultimo invio in prefettura.

4.5.3.1 MESSAGGI DI ERRORE

Non è prevista una messaggistica di errore propria per la presente pagina in quanto tutti i controlli vengono eseguiti direttamente al salvataggio della Parte Prima della rilevazione Dinamica.

FINE del DOCUMENTO
